

Zahtjev za pokretanje postupka inicijalne akreditacije studija

Vrsta i naziv studija

Naziv visokog učilišta

SADRŽAJ

1. OSNOVNE INFORMACIJE	3
1.1. UVOD	3
1.2. OSNOVNI PODACI O STUDIJSKOM PROGRAMU	3
2. SAMOVREDNOVANJE PREMA STANDARDIMA KVALITETE.....	4
I. UNUTARNJE OSIGURAVANJE KVALITETE.....	5
II. STUDIJSKI PROGRAM.....	6
III. NASTAVNI PROCES I PODRŠKA STUDENTIMA	7
IV. NASTAVNIČKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA.....	8
3. PODACI ZA POTREBE PROVOĐENJA POSTUPKA INICIJALNE AKREDITACIJE STUDIJA	9
4. PRILOZI.....	19

1. OSNOVNE INFORMACIJE

1.1. UVOD

Kratak opis studijskog programa za koji se traži pokretanje postupka inicijalne akreditacije studija, uključujući svrhu i razloge pokretanja postupka. Navesti o kojem je slučaju inicijalne akreditacije iz članka 9. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti ("Narodne novine", broj 151/22) riječ.

1.2. OSNOVNI PODACI O STUDIJSKOM PROGRAMU*

Formatted: German (Germany)

Naziv, sjedište i OIB visokog učilišta:

Naziv i vrsta studija (ako postoje, navesti nazive svih modula):

Razina HKO-a/EQF-a/QF-EHEA (navesti sve):

Znanstveno ili umjetničko područje i polje studija:

Prema klasifikaciji ISCED FoET:

Trajanje studija:

Broj ECTS bodova koji se stječu završetkom studija:

Akademski ili stručni puni naziv, odnosno akademski stupanj i kratica:

Jezik izvođenja studija:

Mjesto izvođenja studija:

Način izvođenja studija:

Upisna kvota (posebno prikazati za studente u redovitom i u izvanrednom statusu):

Naznaka planirane akademske godine u kojoj će se studij početi izvoditi: Ako je uredan zahtjev predan do 1. svibnja-veljače, početak izvođenja može biti prva sljedeća akademska godina. Za sve zahtjeve zaprimljene nakon 1. svibnja-veljače, početak izvođenja ne može biti prva sljedeća akademska godina.

U slučaju združenog studija koji izvode domaća visoka učilišta popis svih sunositelja/partnera:

* Obavezno unijeti sve tražene podatke

2. SAMOVREDNOVANJE PREMA STANDARDIMA KVALITETE

KRITERIJI ZA INICIJALNU AKREDITACIJU STUDIJA	DA/NE (uz naznaku izvora iz kojeg je vidljiva ispunjenost kriterija)
Visoko učilište ima osiguran najmanje 1 m ² prostornog kapaciteta po studentu.	
Visoko učilište u punom radnom vremenu i na neodređeno vrijeme zapošljava nastavnike koji izvode najmanje 50 % svih oblika neposredne nastave za sveučilišni studij odnosno 35 % svih oblika neposredne nastave za stručni studij.	
U vrijeme podnošenja zahtjeva visoko učilište zapošljava nastavnike koji će izvoditi kolegije u ukupnoj vrijednosti od najmanje 50 % svih oblika neposredne nastave prve godine sveučilišnoga studija odnosno 35 % svih oblika neposredne nastave prve godine stručnoga studija, a svake sljedeće godine nastavnike koji će izvoditi kolegije u ukupnoj vrijednosti od najmanje 50 % svih oblika neposredne nastave za sveučilišni studij odnosno 35 % svih oblika neposredne nastave za stručni studij sljedeće godine studija.	
Za izvođenje sveučilišnoga studija nastavnici trebaju biti zaposleni na znanstveno-nastavnim odnosno umjetničko-nastavnim radnim mjestima, a za izvođenje stručnog studija nastavnici trebaju biti zaposleni na znanstveno-nastavnim odnosno umjetničko-nastavnim ili nastavnim radnim mjestima.	
Na filološkim studijima najviše polovica nastavnika može biti izabrana na nastavno radno mjesto lektora, višeg lektora i lektora savjetnika.	
Ukupno godišnje opterećenje svih nastavnika na visokom učilištu ne premašuje 20 % ukupnoga godišnjega nastavnog opterećenja utvrđenog kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje.	
Omjer između ukupnoga broja upisanih studenata i nastavnika zaposlenih u punom radnom vremenu te naslovnih nastavnika nije veći od 30 : 1.	
Studijski je program usklađen sa standardnom kvalifikacije koji je upisan u Registar Hrvatskoga kvalifikacijskoga okvira.	
Javno visoko učilište raspolaže sredstvima potrebnim za izvođenje studija zaključenim programskim ugovorom, projekcijom prihoda od školarina ili drugim prihodima.	

I. UNUTARNJE OSIGURAVANJE KVALITETE

1.1. Opravdanost pokretanja novog studija jasno je obrazložena u odnosu na misiju i strateške ciljeve visokog učilišta te gospodarske i društvene potrebe.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.2. Studijski program prošao je odgovarajući proces unutarnjeg osiguravanja kvalitete i visoko učilište formalno ga je odobrilo.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.3. Visoko učilište prikupljat će, analizirati i koristiti relevantne podatke za učinkovito upravljanje i kontinuirano unapređivanje studija u skladu s objavljenom politikom osiguravanja kvalitete.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.4. Visoko učilište informira javnost o svojim studijima, planovima za donošenje novih, odnosno o izmjenama postojećih studija.

Samoanaliza visokog učilišta:

II. STUDIJSKI PROGRAM

2.1. Predloženi studijski program usklađen je sa standardom kvalifikacije upisanim u Registar HKO-a.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a i EQF-a.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.3. Predviđeni ishodi učenja kolegija usklađeni su s predviđenim ishodima učenja studijskog programa.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.4. Sadržaj studijskog programa omogućava studentima postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.5. Raspodjela ECTS bodova u skladu je s predviđenim stvarnim studentskim opterećenjem.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.6. Studentska/stručna praksa sastavni je dio studijskog programa.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.7. Ako je riječ o studiju, čijim se završetkom stječe pravo pristupa reguliranoj profesiji, on je usklađen s nacionalnim i europskim propisima te preporukama nacionalnih i međunarodnih strukovnih udruženja.

Samoanaliza visokog učilišta:

III. NASTAVNI PROCES I PODRŠKA STUDENTIMA

3.1. Uvjeti upisa, kriteriji upisa i postupak upisa na studij jasno su definirani i transparentni te jamče potrebno predznanje studenata.

Samoanaliza visokog učilišta:

3.2. Planirane nastavne metode osiguravaju poučavanje usmjereno na studenta i postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

3.3. Visoko učilište dokazuje da je osigurana odgovarajuća podrška budućim studentima.

Samoanaliza visokog učilišta:

3.4. Predviđeno je objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća kako bi se osiguralo stjecanje svih predviđenih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

IV. NASTAVNIČKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajući broj nastavnika sa stručnim i nastavničkim kompetencijama za realizaciju studijskog programa i stjecanje predviđenih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.2. Kvalifikacije i radno iskustvo vanjskih suradnika prikladni su za realizaciju programa i stjecanje predviđenih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.3. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (učionice, laboratoriji, knjižnica i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskog programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.4. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe izvođenja studija.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.5. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za organizaciju rada i kvalitetnu provedbu planiranog studijskog programa.

Samoanaliza visokog učilišta:

3. PODACI ZA POTREBE PROVOĐENJA POSTUPKA INICIJALNE AKREDITACIJE STUDIJA

Tablica 1. Matrica povezivanja skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije s ishodima učenja studijskog programa

Tablica 2. Ishodi učenja na razini studijskog programa

Tablica 3. Omjer nastavnika i studenata (ne veći od 1 : 30) na visokom učilištu

Tablica 4. Vrijednost svih oblika neposredne nastave na studijskom programu

Tablica 5. Nastavnici na studijskom programu

Tablica 6. Prostor

Tablica 7. Opremljenost knjižnice

Tablica 8. Financijska održivost

Tablica 1. Matrica povezivanja skupova ishoda učenja (SIU) iz standarda kvalifikacije s ishodima učenja studijskog programa

– popunjava se samo u slučaju kada postoji standard kvalifikacije u Registru HKO-a

Obvezni skupovi ishoda učenja (OSIU)	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	...
Ishodi učenja studijskog programa								
IU 1		+						
IU 2			+	+		+		+
IU 3		+					+	
IU 4				+	+			
...	+	+	+					

Tablica 2. Ishodi učenja na razini studijskog programa

Iz ove tablice povjerenstvo procjenjuje jesu li ishodi učenja odgovarajuće razine i profila, jesu li uključene i generičke i specifične kompetencije te jesu li usklađeni ishodi učenja programa i kolegija (standardi 1.2., 1.3., 1.4.).

Ishodi učenja ¹ studijskog programa	IU 1	IU 2	IU 3	IU 4	IU 5	IU 6	IU 7	IU 8	IU 9	...
Ukupan broj kolegija za pojedini IU										
Kolegij 1		+						+		
Kolegij 2			+	+		+				+
Kolegij 3		+					+		+	
Kolegij 4				+	+					
Ukupan broj kolegija koji pridonose IU	+	+	+					+		

Ishodi učenja – legenda

Oznaka ishoda učenja	Opis ishoda učenja
IU 1	
IU 2	
IU 3	
...	

¹ Svaki ishod učenja (IU) studijskog programa ima broj/šifru, a u stupcu je naveden kao oznaka koju dodjeljuje visoko učilište svakom ishodu učenja.

Tablica 3. Omjer nastavnika i studenata (ne veći od 1 : 30) na visokom učilištu

Ukupan broj redovnih studenata na instituciji Koeficijent 1	
Ukupan broj izvanrednih studenata na instituciji Koeficijent 0,5	
Predviđeni broj redovnih studenata za 1. godinu novog studijskog programa Koeficijent 1	
Predviđeni broj izvanrednih studenata za 1. godinu novog studijskog programa Koeficijent 0,5	
SVEUKUPNO STUDENATA NA INSTITUCIJI	
Ukupan broj nastavnika na instituciji Koeficijent 1	
Ukupan broj viših asistenata na instituciji Koeficijent 0,75	
Ukupan broj asistenata na instituciji Koeficijent 0,5	
Ukupan broj naslovnih nastavnika na instituciji ² Koeficijent 0,5	
SVEUKUPNO NASTAVNIKA NA INSTITUCIJI	
OMJER NASTAVNIK/STUDENT	

² Misli se na naslovne nastavnike u tekućoj akademskoj godini.

Tablica 4. Vrijednost svih oblika neposredne nastave na studijskom programu

Ukupan broj kontakt sati neposredne nastave na studijskom programu ³	
---	--

Ime i prezime nastavnika/suradnika	Naziv kolegija i godina studija	Predavanja	Vježbe	Seminari	Ukupno u kontakt satima	Ukupno u % Kontakt sati nastavnika/kontakt sati programa
Ukupno vlastiti kadar na 1. godini:						
Sveukupno vlastiti kadar na studiju:						

³ Javna visoka učilišta dostavljaju podatke iskazane u kontakt satima, dok privatna visoka učilišta iskazuju u radnim satima.

Tablica 5. Nastavnici na studijskom programu⁴

	Nastavnik 1 ime i prezime	Nastavnik 2 ime i prezime	Nastavnik 3 ime i prezime	Nastavnik 4 ime i prezime	Nastavnik 5 ime i prezime	...
CROSBİ poveznica						
Radno mjesto						
Područje						
Polje						
Matična institucija						
Vrsta radnog odnosa						
Postotak radnog odnosa na Visokom učilištu						
Nastavno opterećenje na matičnoj instituciji — bez planiranog opterećenja na predloženom studiju						
Opterećenje na vanjskim institucijama — bez planiranog opterećenja na predloženom studiju						
Predviđeno opterećenje na novom studijskom programu						
Predviđeno opterećenje na matičnoj instituciji s planiranim opterećenjem na predloženom studiju						
Predviđeno opterećenje na vanjskim institucijama						
Znanstveni i pregledni radovi ⁵ u posljednjih 5 godina (ukupno)						
Stručni radovi ⁶ u posljednjih 5 godina (ukupno)						
Ukupan ⁷ broj citata (navesti bazu)						
Ukupan ⁸ h-indeks (navesti bazu)						

⁴ Ako je na studijskom programu više nastavnika nego što ima stupaca do margine (npr. 7), tablica se cijela kopira i lijepi ispod prve tablice te se nastavlja s ispunjavanjem.

⁵ U znanstvene i pregledne radove ubrajaju se znanstveni i pregledni radovi objavljeni u časopisima, zbornicima skupova i poglavlja u knjigama te znanstvene i pregledne autorske monografije.

⁶ U stručne radove ubrajaju se stručni radovi objavljeni u časopisima i zbornicima skupova, stručna poglavlja u knjigama te stručne autorske monografije.

⁷ Za citate i h-indeks treba navesti ukupan broj bez samocitata (ne samo za posljednjih 5 godina) te citatnu bazu.

⁸ Vidi prethodnu bilješku.

Voditelj i/ili suradnik na kompetitivnim projektima (ukupno)						
Voditelj i/ili suradnik na ostalim projektima (ukupno)						
Popis kolegija koje izvodi na programu						
Popis edukacija za stjecanje nastavničkih kompetencija						

Tablica 6. Prostor*

		BROJ	KVADRATI
A	PREDAVAONICE		
B	NASTAVNI LABORATORIJ/PRAKTIKUMI		
D	ZNANSTVENI LABORATORIJ		
E	NASTAVNIČKI KABINETI		
	OMJER BROJA STUDENATA/PREDAVAONICA, LABORATORIJ/OSTALI PROSTORI m2		
C	INFORMATIČKE UČIONICE/BROJ RAČUNALA		
	OMJER BROJA STUDENATA/BROJA RAČUNALA		

* Podaci se odnose na cijelo VU jer nije moguće izdvojiti podatke prema studijskom programu.

Tablica 7. Opremljenost knjižnice*

Navedite podatke za knjižnicu visokog učilišta, ako postoji.

Ukupna površina knjižničnog prostora (u m ²)	
Ukupna površina čitaoničkog prostora namijenjenog za rad korisnika (u m ²)	
Broj zaposlenoga stručnog knjižničnog osoblja u knjižnici	
Ukupan broj svezaka knjiga	
Ukupan broj naslova udžbenika obvezne literature	
Ukupan broj primjeraka udžbenika obvezne literature	
Ukupan broj tiskanih inozemnih časopisa koje knjižnica ima u fondu	
Ukupan broj tiskanih domaćih časopisa koje knjižnica ima u fondu	
Broj elektroničkih časopisa s pristupom cjelovitim tekstovima koje visoko učilište pretplaćuje vlastitim sredstvima ili sredstvima nadređenog sveučilišta	
Ukupan broj elektroničkih časopisa kojima zaposlenici i studenti imaju pristup*	
Broj bibliografskih baza financiranih sredstvima visokog učilišta ili nadređenog sveučilišta	
Ukupan broj bibliografskih baza kojima zaposlenici i studenti imaju pristup*	

**Uključuje i časopise/bibliografske baze za koje visoko učilište pretplatu financira iz vlastitih sredstava ili sredstava nadređenog sveučilišta.*

* Podaci se odnose na cijelo visoko učilište jer nije moguće izdvojiti podatke prema studijskom programu.

Tablica 8. Financijska održivost⁹

– prikazuje ukupne prihode i rashode, odnosno završno godišnje stanje visokog učilišta za razdoblje od najmanje tri godine, iz kojeg je razvidna financijska održivost

	GODINE		
	N	N+1	N+2
UKUPNI PRIHODI POSLOVANJA			
UKUPNI RASHODI POSLOVANJA			
PRENESENO STANJE IZ PRETHODNE GODINE			
UKUPNO STANJE			

⁹ Podaci se odnose na cijelo visoko učilište jer nije moguće izdvojiti podatke prema studijskom programu.

4. PRILOZI

4.1. OBVEZNI PRILOZI

1. Prijedlog studijskog programa koji sadrži:¹⁰

1. naziv studija
2. područje i polje izvođenja studija
3. analizu usklađenosti studija sa strateškim ciljevima visokog učilišta
4. stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji se stječe završetkom studija
5. mišljenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o usklađenosti studija s potrebama tržišta rada, odnosno dokaz da je visoko učilište Hrvatskom zavodu za zapošljavanje podnijelo zahtjev za donošenje mišljenja iz kojeg je vidljivo da je prošao rok od 30 dana; naime, ukoliko Hrvatski zavod za zapošljavanje ne donese mišljenje o usklađenosti studija s potrebama tržišta rada u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva za mišljenjem, smatra se da je predloženi studij usklađen s potrebama tržišta rada (potrebno je dostaviti mišljenje s godinom u kojoj se podnosi zahtjev).
6. za diplomski studij ispravu o akreditiranom prijediplomskom studiju iz istoga znanstvenog ili umjetničkog polja, a za poslijediplomski odnosno doktorski studij ispravu o akreditiranom diplomskom odnosno integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju iz istog znanstvenog ili umjetničkog polja
7. uvjete upisa na studij, uvjete upisa u idući semestar, trimestar ili studijsku godinu te uvjete upisa drugih studijskih obveza
8. popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom opterećenja u ECTS bodovima, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija
9. kompetencije koje se stječu završetkom modula studija i studija
10. broj upisnih mjesta na studiju
11. ustroj i oblik izvođenja nastave
12. način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu
13. način završetka studija

¹⁰ Podatke vidljive iz tablice koja slijedi nakon popisa priloga nije potrebno izdvajati i ovdje.

14. analizu minimalnih institucionalnih pretpostavki za usporedivost predloženih studijskih programa sa srodnim akreditiranim studijskim programima u Republici Hrvatskoj i u zemljama Europske unije
15. mehanizme osiguravanja horizontalne i vertikalne mobilnosti studenata u nacionalnom i europskom prostoru visokog obrazovanja.

2. **Mišljenje nadležnog tijela o ispunjavanju propisanih uvjeta za regulirane profesije**
3. **Elaborat o opravdanosti izvođenja studija za javno visoko učilište**
4. **Ugovori o radu s nastavnicima**
5. **Dokazi o raspolaganju prostorom i opremom za izvođenje studija**
6. **Dokazi o financijskim sredstvima za izvođenje studija**
7. **Ugovor kojim je uređen ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenog studija (ukoliko se predlaže združeni studij između domaćih visokih učilišta)**

POPIS KOLEGIJA ¹¹						
Godina studija:						
Semestar:						
KOLEGIJ	NOSITELJ	P	V	S	ECTS	STATUS ¹²

OPIS KOLEGIJA

OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj kolegija		
Naziv kolegija		
Studijski program		
Status kolegija		
Godina		
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	
	Broj sati (P+V+S)	

OPIS KOLEGIJA		
1.1.1. Ciljevi kolegija		
1.2. Uvjeti za upis kolegija		
1.3. Očekivani ishodi učenja za kolegij		
1.4. Sadržaj kolegija		
1.5. Vrste izvođenja nastave (staviti X)	☐ predavanja ☐ seminari i radionice	☐ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža

¹¹ Tablicu kopirati za svaku godinu studija.

¹² **VAŽNO:** Ako je kolegij obvezatan, upisuje se 0, a ako je izborni 1.

		☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo _____ –			
1.6. Obveze studenata							
1.7. Praćenje rada studenata (dodati X uz odgovarajući oblik praćenja)							
Pohađanje nastave		Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.8. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
1.9. Obvezna literatura i broj primjeraka u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na kolegiju							
Naslov		Broj primjeraka		Broj studenata			
1.10. Dopunska literatura							
1.11. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							

4.2. DODATNI PRILOZI

(prema izboru visokog učilišta)

U _____ (grad, datum)

(potpis čelnika Visokog učilišta
i ovjera pečatom ili elektronički potpis)

NAPOMENE

- Potpisan i ovjeren zahtjev zajedno s dokumentacijom koju je potrebno priložiti podnosi se u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@azvo.hr.
- Ako je priložena dokumentacija nepotpuna, predlagatelj će biti pisanim putem obaviješten o potrebnoj dopuni dokumentacije.