

Zahtjev za pokretanje postupka inicijalne akreditacije doktorskog studija

Naziv doktorskog studija

Naziv visokog učilišta

SADRŽAJ

1. OSNOVNE INFORMACIJE	3
1.1. UVOD	3
1.2. OSNOVNI PODACI O STUDIJSKOM PROGRAMU	3
2. SAMOVREDNOVANJE PREMA STANDARDIMA KVALITETE.....	4
I. UNUTARNJE OSIGURAVANJE KVALITETE.....	5
II. STUDIJSKI PROGRAM.....	6
III. NASTAVNI PROCES I PODRŠKA DOKTORANDIMA	7
IV. NASTAVNIČKI I MENTORSKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA	8
3. PODACI ZA POTREBE PROVOĐENJA POSTUPKA INICIJALNE AKREDITACIJE DOKTORSKOG STUDIJA.....	9
4. PRILOZI.....	19

1. OSNOVNE INFORMACIJE

1.1. UVOD

Kratak opis studijskog programa za koji se traži pokretanje postupka inicijalne akreditacije doktorskog studija, uključujući svrhu i razloge pokretanja postupka. Navesti o kojem je slučaju inicijalne akreditacije iz članka 9. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti ("Narodne novine", broj 151/22) riječ.

1.2. OSNOVNI PODACI O STUDIJSKOM PROGRAMU¹

Naziv, sjedište i OIB visokog učilišta:

Naziv studija (navesti nazive modula, ako postoje):

Razina HKO-a/EQF-a/QF-EHEA (navesti sve navedeno):

Znanstveno ili umjetničko područje i polje studija:

Prema klasifikaciji ISCED FoET:

Trajanje studija:

Broj ECTS bodova koji se stječu završetkom studija:

Akademski stupanj i kratica:

Jezik izvođenja studija:

Mjesto izvođenja studija:

Način izvođenja studija:

Upisna kvota (posebno prikazati za studente u redovnom i u izvanrednom statusu):

Naznaka akademske godine u kojoj će se studij početi izvoditi (ako je uredan zahtjev predan do 1. veljače, početak izvođenja može biti prva sljedeća akademska godina, a za sve zahtjeve zaprimljene nakon 1. veljače početak izvođenja ne može biti prva sljedeća akademska godina):

U slučaju združenog studija koji izvode domaća visoka učilišta popis svih sunositelja/partnera:

¹ Obvezno unijeti sve tražene podatke.

2. SAMOVREDNOVANJE PREMA STANDARDIMA KVALITETE

KRITERIJI ZA INICIJALNU AKREDITACIJU STUDIJA	DA/NE ²
Visoko učilište ima osiguran najmanje 1 m ² prostornog kapaciteta po studentu.	
Visoko učilište u punom radnom vremenu i na neodređeno vrijeme zapošljava nastavnike koji izvode najmanje 50 % svih oblika neposredne nastave.	
U vrijeme podnošenja zahtjeva visoko učilište zapošljava nastavnike koji će izvoditi kolegije u ukupnoj vrijednosti od najmanje 50 % svih oblika neposredne nastave prve godine studija, a svake sljedeće godine nastavnike koji će izvoditi kolegije u ukupnoj vrijednosti od najmanje 50 % svih oblika neposredne nastave.	
Za izvođenje sveučilišnoga studija nastavnici trebaju biti zaposleni na znanstveno-nastavnim odnosno umjetničko-nastavnim radnim mjestima.	
Na filološkim studijima najviše polovica nastavnika može biti izabrana na nastavno radno mjesto lektora, višeg lektora i lektora savjetnika.	
Ukupno godišnje opterećenje svih nastavnika na visokom učilištu ne premašuje 20 % ukupnoga godišnjega nastavnog opterećenja utvrđenog kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje.	
Omjer između ukupnoga broja upisanih studenata i nastavnika zaposlenih u punom radnom vremenu te naslovnih nastavnika nije veći od 30 : 1.	
Studijski program usklađen je sa standardnom kvalifikacije koji je upisan u Registar Hrvatskoga kvalifikacijskoga okvira.	
Javno visoko učilište raspolaže sredstvima potrebnima za izvođenje studija zaključenim programskim ugovorom, projekcijom prihoda od školarina ili drugim prihodima.	

² Uz naznaku izvora iz kojeg je vidljiva ispunjenost kriterija.

I. UNUTARNJE OSIGURAVANJE KVALITETE

1.1. Planiranje i predlaganje doktorskog studija utemeljeno je na višegodišnjem strateškom programu znanstvenih istraživanja u znanstvenom području u kojem se studij planira izvoditi i planu razvoja visokog učilišta, povezano je s nacionalnim razvojem i tržištem rada te su u njegovu izradu bili uključeni različiti dionici, uključujući doktorande.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.2. Visoko učilište razvilo je postupak praćenja uspješnosti doktorskog studija i njegova daljnjeg razvoja, koji uključuje analize stanja i korištenje povratnih informacija različitih dionika za unapređenje studija.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.3. Upisne kvote utvrđene su na temelju nastavničkih i mentorskih kapaciteta, znanstvenih i društvenih potreba te u skladu s analizom potreba tržišta rada.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.4. Razvijen je jasan plan za dobru međunarodnu povezanost i mobilnost nastavnika i doktoranada.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.5. Prava i obveze doktoranada regulirane su odgovarajućim aktima visokog učilišta te ugovorom o studiranju koji osigurava institucijsku i mentorsku potporu doktorandu.

Samoanaliza visokog učilišta:

1.6. Visoko učilište provodi snažnu politiku znanstvenog integriteta, etike i profesionalnog ponašanja.

Samoanaliza visokog učilišta:

II. STUDIJSKI PROGRAM

2.1. Sadržaj i kvaliteta studijskog programa usklađeni su sa suvremenim znanstvenim dostignućima u području, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitete doktorske izobrazbe.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.2. Visoko učilište ima ispravu o akreditiranom diplomskom odnosno integriranom ~~prijediplomskom-prijediplomskom~~ i diplomskom studiju iz istoga znanstvenog ili umjetničkog polja te naziv dokorskog studija odgovara sadržaju i kvalifikaciji koja se stječe njegovim završetkom.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.3. Predviđeni ishodi učenja dokorskog studija u skladu su s razinom 8.2 HKO-a i jasno su povezani s ishodima učenja pojedinih nastavnih sadržaja, mentorskog i istraživačkog rada.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.4. Metode poučavanja i učenja prikladne su razini 8.2 HKO-a i osiguravaju postizanje jasno definiranih očekivanih ishoda učenja.

Samoanaliza visokog učilišta:

2.5. Sadržaj dokorskog studija u funkciji je istraživačkog rada i osposobljavanja doktoranda za znanstveni rad (individualni plan slušanja nastave, generičke vještine itd.).

Samoanaliza visokog učilišta:

III. NASTAVNI PROCES I PODRŠKA DOKTORANDIMA

3.1. Postupak je upisa kandidata koherentan i transparentan, kriteriji odgovaraju međunarodnim standardima, omogućen je prigovor i postupak je utemeljen na izboru najboljih – motiviranih i nadarenih doktoranada.

Samoanaliza visokog učilišta:

3.2. Postoji mogućnost priznavanja prethodnih postignuća kandidata te upisi osiguravaju jednakost prilika.

Samoanaliza visokog učilišta:

3.3. Uvjeti za napredovanje i završetak studija odnosno postupak izrade i obrane doktorskog rada jasni su i transparentni, uključuju javno predstavljanje teme doktorskog istraživanja, javnu obranu i objavu doktorskog rada te neovisno povjerenstvo za ocjenu teme i doktorskog rada.

Samoanaliza visokog učilišta:

3.4. Sve potrebne informacije o doktorskom studiju, uvjetima upisa, izvođenja, napredovanja i završetka studija objavljuju se na lako dostupnim mjestima i medijima.

Samoanaliza visokog učilišta:

IV. NASTAVNIČKI I MENTORSKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA

4.1. Osigurani su odgovarajući nastavnički i mentorski kapaciteti za izvođenje i završetak studija.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.2. Visoko učilište prepoznatljivo je po istraživačkim postignućima u znanstvenoj disciplini u kojoj pokreće studij.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.3. Doktorski studij predviđa mehanizme provjere kvalificiranosti i razvoja kompetencija nastavnika i mentora.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.4. Postoji odgovarajuća infrastruktura za izvođenje studija.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.5. Visoko učilište raspolaže sredstvima potrebnima za izvođenje studijskog programa te se ona raspodjeljuju jasno i tako da unapređuju doktorsko obrazovanje.

Samoanaliza visokog učilišta:

4.6. Školarina se utvrđuje na temelju jasnih kriterija i stvarnih troškova studija, a upisne kvote određuju se prema dostupnom financiranju za doktorande, odnosno na temelju apsorpcijskih potencijala znanstvenoistraživačkih projekata ili drugih izvora financiranja.

Samoanaliza visokog učilišta:

3. PODACI ZA POTREBE PROVOĐENJA POSTUPKA INICIJALNE AKREDITACIJE DOKTORSKOG STUDIJA

Tablica 1. Matrica povezivanja skupova ishoda učenja iz standarda kvalifikacije s ishodima učenja studijskog programa

Tablica 2. Ishodi učenja na razini studijskog programa

Tablica 3. Omjer nastavnika i studenata (ne veći od 1 : 30) na visokom učilištu

Tablica 4. Vrijednost svih oblika neposredne nastave na studijskom programu

Tablica 5. Nastavnici na studijskom programu

Tablica 6. Prostor

Tablica 7. Opremljenost knjižnice

Tablica 8. Financijska održivost

Tablica 1. Matrica povezivanja skupova ishoda učenja (SIU) iz standarda kvalifikacije s ishodima učenja studijskog programa

– popunjava se samo u slučaju kada postoji standard kvalifikacije u Registru HKO-a

Obvezni skupovi ishoda učenja (OSIU)	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	OSIU	...
Ishodi učenja studijskog programa								
IU 1		+						
IU 2			+	+		+		+
IU 3		+					+	
IU 4				+	+			
...	+	+	+					

Tablica 2. Ishodi učenja na razini studijskog programa

Iz ove tablice stručno povjerenstvo procjenjuje jesu li ishodi učenja odgovarajuće razine i profila, jesu li uključene i generičke i specifične kompetencije te jesu li usklađeni ishodi učenja programa i kolegija.

Ishodi učenja ³ studijskog programa	IU 1	IU 2	IU 3	IU 4	IU 5	IU 6	IU 7	IU 8	IU 9	...
Ukupan broj kolegija za pojedini IU										
Kolegij 1		+						+		
Kolegij 2			+	+		+				+
Kolegij 3		+					+		+	
Kolegij 4				+	+					
<u>Ukupan broj kolegija koji pridonose IU</u>	+	+	+					+		

Ishodi učenja – legenda

Oznaka ishoda učenja	Opis ishoda učenja
IU 1	
IU 2	
IU 3	
...	

³ Svaki ishod učenja (IU) studijskog programa ima broj/šifru, a u stupcu je naveden kao oznaka koju dodjeljuje visoko učilište svakom ishodu učenja.

Tablica 3. Omjer nastavnika i studenata (ne veći od 1 : 30) na visokom učilištu

Ukupan broj redovnih studenata na instituciji Koeficijent 1	
Ukupan broj izvanrednih studenata na instituciji Koeficijent 0,5	
Predviđeni broj redovnih studenata za 1. godinu novog studijskog programa Koeficijent 1	
Predviđeni broj izvanrednih studenata za 1. godinu novog studijskog programa Koeficijent 0,5	
SVEUKUPNO STUDENATA NA INSTITUCIJI	
Ukupan broj nastavnika na instituciji Koeficijent 1	
Ukupan broj viših asistenata na instituciji Koeficijent 0,75	
Ukupan broj asistenata na instituciji Koeficijent 0,5	
Ukupan broj naslovnih nastavnika na instituciji ⁴ Koeficijent 0,5	
SVEUKUPNO NASTAVNIKA NA INSTITUCIJI	
OMJER NASTAVNIK/STUDENT	

⁴ Misli se na naslovne nastavnike u tekućoj akademskoj godini.

Tablica 4. Vrijednost svih oblika neposredne nastave na studijskom programu

Ukupan broj kontakt sati neposredne nastave na studijskom programu	
--	--

Ime i prezime nastavnika/suradnika	Naziv kolegija <u>i</u> <u>godina</u> <u>studija</u>	Predavanja	Vježbe	Seminari	Ukupno u kontakt satima	Ukupno u % Kontakt sati nastavnika/kontakt sati programa
Sveukupno: <u>Ukupno vlastiti kadar na 1. godini</u>						
<u>Ukupno vlastiti kadar na studiju</u>						

Tablica 5. Nastavnici na studijskom programu⁵

	Nastavnik 1 ime i prezime	Nastavnik 2 ime i prezime	Nastavnik 3 ime i prezime	Nastavnik 4 ime i prezime	Nastavnik 5 ime i prezime	...
CROSBİ / CroRIS poveznica						
<u>Radno mjesto</u> <u>Zvanje</u>						
Područje						
Polje						
Matična institucija						
Vrsta radnog odnosa						
Postotak radnog odnosa na visokom učilištu						
Nastavno opterećenje na matičnoj instituciji (<u>bez planiranog opterećenja na predloženom studiju</u>)						
Opterećenje na vanjskim institucijama (<u>bez planiranog opterećenja na predloženom studiju</u>)						
Predviđeno opterećenje na novom studijskom programu						
Predviđeno opterećenje na matičnoj instituciji (<u>s planiranim opterećenjem na predloženom studiju</u>)						
Predviđeno opterećenje na vanjskim institucijama						
Znanstveni i pregledni radovi ⁶ u posljednjih 5 godina (ukupno)						
Stručni radovi ⁷ u posljednjih 5 godina (ukupno)						
Ukupan ⁸ broj citata (navesti bazu)						
Ukupan ⁹ h-indeks (navesti bazu)						
Voditelj i/ili suradnik na kompetitivnim projektima (ukupno)						

⁵ Ako je na studijskom programu više nastavnika nego što ima stupaca do margine (npr. 7), tablica se cijela kopira i lijepi ispod prve tablice te se nastavlja s ispunjavanjem.

⁶ U znanstvene i pregledne radove ubrajaju se znanstveni i pregledni radovi objavljeni u časopisima, zbornicima skupova i poglavlja u knjigama te znanstvene i pregledne autorske monografije.

⁷ U stručne radove ubrajaju se stručni radovi objavljeni u časopisima i zbornicima skupova, stručna poglavlja u knjigama te stručne autorske monografije.

⁸ Za citate i h-indeks treba navesti ukupan broj bez samocitata (ne samo za posljednjih 5 godina) te citatnu bazu.

⁹ Vidi prethodnu bilješku.

Voditelj i/ili suradnik na ostalim projektima (ukupno)						
Popis kolegija koje izvodi na programu						
Popis edukacija za stjecanje nastavničkih kompetencija						

Tablica 6. Prostor¹⁰

	BROJ	KVADRATI
PREDAVAONICE		
NASTAVNI LABORATORIJI/PRAKTIKUMI		
ZNANSTVENI LABORATORIJI		
NASTAVNIČKI KABINETI		
OMJER BROJA STUDENATA/PREDAVAONICA, LABORATORIJI/OSTALI PROSTORI m2		
INFORMATIČKE UČIONICE/BROJ RAČUNALA		
OMJER BROJA STUDENATA/BROJA RAČUNALA		

¹⁰ Podaci se odnose na cijelo visoko učilište jer nije moguće izdvojiti podatke prema studijskom programu.

Tablica 7. Opremljenost knjižnice¹¹

Navedite podatke za knjižnicu visokog učilišta, ako postoji.

Ukupna površina knjižničnog prostora (u m ²)	
Ukupna površina čitaoničkog prostora namijenjenog za rad korisnika (u m ²)	
Broj zaposlenoga stručnog knjižničnog osoblja u knjižnici	
Ukupan broj svezaka knjiga	
Ukupan broj naslova udžbenika obvezne literature	
Ukupan broj primjeraka udžbenika obvezne literature	
Ukupan broj tiskanih inozemnih časopisa koje knjižnica ima u fondu	
Ukupan broj tiskanih domaćih časopisa koje knjižnica ima u fondu	
Broj elektroničkih časopisa s pristupom cjelovitim tekstovima na koje je visoko učilište pretplaćeno vlastitim sredstvima ili sredstvima nadređenog sveučilišta	
Ukupan broj elektroničkih časopisa kojima zaposlenici i studenti imaju pristup*	
Broj bibliografskih baza financiranih sredstvima visokog učilišta ili nadređenog sveučilišta	
Ukupan broj bibliografskih baza kojima zaposlenici i studenti imaju pristup*	

*Uključuje i časopise/bibliografske baze za koje visoko učilište pretplatu financira iz vlastitih sredstava ili sredstava nadređenog sveučilišta.

¹¹ Podaci se odnose na cijelo visoko učilište jer nije moguće izdvojiti podatke prema studijskom programu.

Tablica 8. Financijska održivost¹²

– prikazuje ukupne prihode i rashode, odnosno završno godišnje stanje visokog učilišta za razdoblje od najmanje tri godine, iz kojeg je razvidna financijska održivost

	GODINE		
	N	N+1	N+2
UKUPNI PRIHODI POSLOVANJA			
UKUPNI RASHODI POSLOVANJA			
PRENESENO STANJE IZ PRETHODNE GODINE			
UKUPNO STANJE			

¹² Podaci se odnose na cijelo visoko učilište jer nije moguće izdvojiti podatke prema studijskom programu.

4. PRILOZI

4.1. OBVEZNI PRILOZI

1. Prijedlog studijskog programa koji sadrži:¹³

1. naziv studija
2. područje i polje izvođenja studija
3. analizu usklađenosti studija sa strateškim ciljevima visokog učilišta
4. stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji se stječe završetkom studija
5. mišljenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o usklađenosti studija s potrebama tržišta rada, odnosno dokaz da je visoko učilište Hrvatskom zavodu za zapošljavanje podnijelo zahtjev za donošenje predmetnog mišljenja iz kojeg je vidljivo da je prošao rok od 30 dana; naime, ukoliko Hrvatski zavod za zapošljavanje ne donese mišljenje o usklađenosti studija s potrebama tržišta rada u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva za mišljenjem, smatra se da je predloženi studij usklađen s potrebama tržišta rada¹⁴
6. za diplomski studij ispravu o akreditiranom prijediplomskom studiju iz istoga znanstvenog ili umjetničkog polja, a za poslijediplomski odnosno doktorski studij ispravu o akreditiranom diplomskom odnosno integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju iz istog znanstvenog ili umjetničkog polja
7. uvjete upisa na studij, uvjete upisa u idući semestar ili studijsku godinu te uvjete upisa drugih studijskih obveza
8. popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom opterećenja u ECTS bodovima, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija
9. kompetencije koje se stječu završetkom modula studija i studija
10. broj upisnih mjesta na studiju
11. ustroj i oblik izvođenja nastave
12. način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu
13. način završetka studija
14. analizu minimalnih institucionalnih pretpostavki za usporedivost predloženih studijskih programa sa srodnim akreditiranim studijskim programima u Republici Hrvatskoj i u zemljama Europske unije
15. mehanizme osiguravanja horizontalne i vertikalne mobilnosti studenata u nacionalnom i europskom prostoru visokog obrazovanja.

¹³ Podatke vidljive iz tablice koja slijedi nakon popisa priloga nije potrebno izdvajati i ovdje.

¹⁴ Potrebno je dostaviti mišljenje s godinom u kojoj se podnosi zahtjev.

2. **Mišljenje nadležnog tijela o ispunjavanju propisanih uvjeta za regulirane profesije**
3. **Elaborat o opravdanosti izvođenja studija za javno visoko učilište**
4. **Ugovori o radu s nastavnicima**
5. **Dokazi o raspolaganju prostorom i opremom za izvođenje studija**
6. **Dokazi o financijskim sredstvima za izvođenje studija.**
7. **Ugovor kojim je uređen ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenog studija (ukoliko se predlaže združeni studij između domaćih visokih učilišta, odnosno domaćeg visokog učilišta i javnog znanstvenog instituta).**

POPIS KOLEGIJA						
Godina studija:						
Semestar:						
KOLEGIJ	NOSITELJ	P	V	S	ECTS	STATUS ¹⁵

POPIS KOLEGIJA						
Godina studija:						
Semestar:						
KOLEGIJ	NOSITELJ	P	V	S	ECTS	STATUS

POPIS KOLEGIJA						
Godina studija:						
Semestar:						
KOLEGIJ	NOSITELJ	P	V	S	ECTS	STATUS

¹⁵ Ako je predmet obvezatan, upisuje se 0, a ako je izborni I.

OPIS KOLEGIJA

OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj kolegija		
Naziv kolegija		
Studijski program		
Status kolegija		
Godina		
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	
	Broj sati (P+V+S)	

OPIS KOLEGIJA							
1.1. Ciljevi kolegija							
1.2. Uvjeti za upis kolegija							
1.3. Očekivani ishodi učenja za kolegij							
1.4. Sadržaj kolegija							
1.5. Vrste izvođenja nastave (staviti X)				☐ predavanja ☐ seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo _____ –		
1.6. Obveze studenata							
1.7. Praćenje rada studenata (dodati X uz odgovarajući oblik praćenja)							
Pohađanje nastave		Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.8. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
1.9. Obvezna literatura i broj primjeraka u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na kolegiju							
Naslov		Broj primjeraka		Broj studenata			
1.10. Dopunska literatura							
1.11. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							

4.2. DODATNI PRILOZI

(prema izboru visokog učilišta)

U _____ (grad, datum)

(potpis čelnika Visokog učilišta

i ovjera pečatom ili elektronički potpis)

NAPOMENE

- Potpisan i ovjeren zahtjev zajedno s dokumentacijom koju je potrebno priložiti podnosi se u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@azvo.hr.
- Ako je priložena dokumentacija nepotpuna, predlagatelj će pisanim putem biti obaviješten o potrebnoj dopuni dokumentacije.