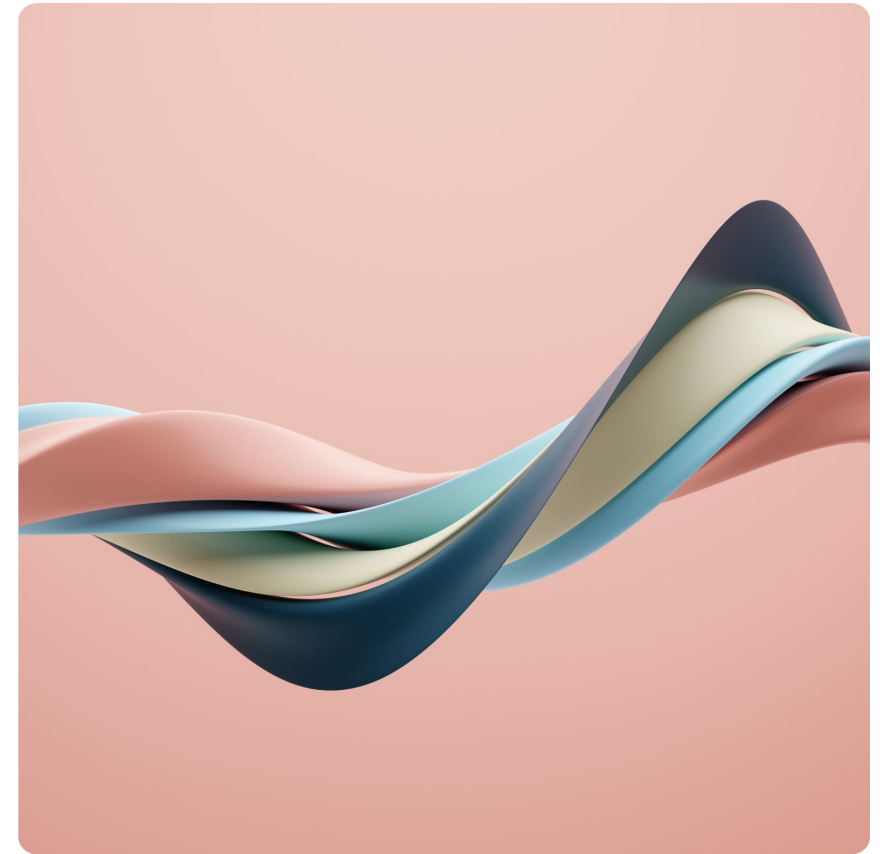


Iskustva u unutarnjem vrednovanju sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica

Sastank Mreže jedinica sustava osiguravanja kvalitete na visokim
učilištima u RH – CroQAnet

AZVO, 21.10. 2022.

Izv.prof.dr.sc. Sanja Kalambura
Prodekanica za znanost VVG



4 176
diplomiranih
studenata

120 suradnih
ustanova

**Nalazimo
se u Velikoj
Gorici**

**Osnovani
2003. godine**

Od prvih dana osnivanja
kvaliteta je postavljena
kao temeljni alat za
ustopu održivog i
kvalitetnog visokog
obrazovanja

**5 stručnih i 3
specijalistička
studija**



Kvaliteta – percepcija
suradnika, stvarnost
uporabljiv alat,
zadovoljavanje
minimuma?

Predpriprava za postopak unutarnjeg vrednovanja

- GAP analiza – gdje smo sada i gdje želimo biti?
 - Uopće osvijestiti potrebu za provedbom unutarnjeg vrednovanja
 - Koje alate ćemo pri tome koristiti?
-
- PDCA (na VVG – 4P)

Definiranje unutarnjeg vrednovanja/prosudbe u dokumentima

**Izabrali smo definiranje
postupka u okviru
detaljnog Priručnika
osiguravanja kvalitete -
Revizija 4.0**

[https://vvg.hr/kvaliteta
/dokumenti](https://vvg.hr/kvaliteta/dokumenti)

Priručnik osiguravanja kvalitete

4.7. Upravljanje informacijama

Standard:

Visoka učilišta moraju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima.

NORMA ISO 9001: U skladu s ESG smjericama standard 7. Upravljanje informacijama integriran je sa zahtjevom norme ISO u točkama: 4.1.2. Unutarnji kontekst, 4.3. Područje primjene sustava upravljanja kvalitetom, 4.4. Sustav upravljanja kvalitetom i njegovi procesi, 5.1. Vodstvo i opredjeljenost, 5.2. Politika kvalitete, 5.2.2. Obavješćavanje o politici kvalitete, 6.1. Radnje za obradu rizika i prilika, 6.2. Ciljevi kvalitete i planiranje njihova postizanja, 6.3. Planiranje promjena, 7.4. Komunikacija, 7.5. Dokumentirana informacija, 8.3.3. Ulazi projektiranja i razvoja, 8.5.2. Označavanje i sljedivost, 8.5.3. Čuvanje vlasništva studenata.

Cilj: Učinkovito osiguravanje kvalitete na Veleučilištu polazi od sustavnog prikupljanja i analiziranja potrebnih informacija. Veleučilište na temelju svih izvješća može razmotriti koje se točke obavljaju dobro, a na kojima treba u budućnosti izvršiti korektivne radnje. To se posebice odnosi na koordinaciju svih odsjeka unutar Veleučilišta, kao i na suradnje Veleučilišta s vanjskim institucijama.

4.7.3. Unutarnja prosudba

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu jednom u dvije godine utvrđuje stupanj razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete i predlaže mjere za poboljšanje istoga, a na temelju definiranog postupka. Posebno se analiziraju ključni pokazatelji uspjeha, profil studentske populacije, zadovoljstvo studenata, napredovanje, resursi za učenje, podaci o zapošljavanju i drugo.

4.7.4. Postupak unutarnje prosudbe

provedba i načini provedbe	vrijeme provedbe, odgovornost	dostupnost	indikator realizacije/uspješnosti	ISO norma zahtjev / postupak
osigurava se Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	jednom u dvije godine, dekan, voditeljica Odsjeka za kvalitetu	svima i dostupno na mrežnim stranicama	odluka dekana o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu na temelju Statuta Veleučilišta	-
osigurane su četiri faze unutarnje prosudbe (planiranje, provedba, izvješćivanje i naknadno praćenje)	trajno, voditeljica Odsjeka za kvalitetu, Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete	svima i dostupno intranetu	Priručnik osiguravanja kvalitete	-

KLASA: 602-04/21-16/005
URBROJ: 238/31-132-056-21-03

Velika Gorica, 25. veljače 2021.

Temeljem članka 26. stavka 2. Statuta Veleučilišta Velika Gorica od 3. ožujka 2020. godine, dekan donosi

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu na Veleučilištu Velika Gorica

I.

U Povjerenstvo za unutarnju prosudbu na Veleučilištu Velika Gorica imenuju se:

1. Mgr. Sonja Drugović, pred. bacc.ing.opt. za predsjednicu
2. Antun Matija Filipović v.pred. mag. eur. posl. stud., za zamjenika predsjednice
3. dr.sc. Brankica Žugaj, pred., prof. za vanjskog člana
4. Ana Mirenić, pred., struč.spec.oec. za člana
5. Hrvoje Kolar, student, za člana

II.

Članovi Povjerenstva iz točke I. ove Odluke imenuju se na razdoblje od dvije godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.


Dekan
dr. sc. Ivan Toth, prof. v. š.

Dostaviti:

1. Imenovani
2. Odsjek za kvalitetu
3. Pismohrana

Imenovanje povjerenstva

Unutarnja prosudba započinje formiranjem Povjerenstva za unutarnju prosudbu u čijem sastavu su djelatnici, studenti i vanjski dionici

Kriterij: neovisni, nisu sudjelovali u izradi i provođenju aktivnosti koje se ocjenjuju

Imaju iskustva u aktivnostima vezano za kvalitetu

Sudjelovali su na internim edukacijama o kvaliteti

Opis postupka unutarnje prosudbe



Unutarnja prosudba sastoji se od pregleda prikupljene dokumentacije i pregleda mrežnih stranica.



Nakon toga slijedi sastanak svih članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu s Odsjekom za kvalitetu, prodekanom za nastavnu djelatnost, pročelnicima studija te dekanom.



Na tom sastanku Povjerenstvo prezentira plan unutarnje prosudbe, slijedi obilazak Veleučilišta, ispitivanje svih dionika sustava te usporedba dokumenta i stvarnog stanja.



Povjerenstvo svoja zapazanja prikuplja prilikom obilaska i razgovora sa svim dionicima te na završnom sastanku priopćava Odsjeku za kvalitetu i dekanu privremene rezultate prosudbe.

Vrijeme i način provedbe

Unutarnja prosudba provodi se jednom u dvije godine



Nakon završenog ljetnog semestra akademske godine, odnosno krajem lipnja ili početkom srpnja



Provedba unutarnje prosudbe teče sukladno definiranom Planu unutarnje prosudbe koji Povjerenstvo za unutarnju prosudbu izrađuje na svom prvom sastanku

KLASA: 602-02/22-15/005
URBROJ: 238/31-132-051-22-3
Velika Gorica, 14. veljače 2022.

Plan unutarnje prosudbe sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica, 22.2.2022. u dvorani F

r. br.	Aktivnost	Termin aktivnosti	Predstavnici Veleučilišta
1.	Uvodni razgovor s dekanom, prodekanom za nastavnu djelatnost, prodekanom za kvalitetu i znanost, voditeljicom Službe za nastavnu djelatnost i studentska pitanja i tajnicom Veleučilišta	10:00-10:30	dr.sc. Ivan Toth, prof. v. š. dr.sc. Ivan Nađ, prof. v. š. izv.prof.dr.sc. Sanja Kalambura, prof. v. š. dr.sc. Tamara Čendo Metzinger, prof. v. š. Lidija Derdić, dipl. iur.
2.	Razgovor s pročelnicima studija	10:35-11:05	dr.sc. Darko Virovac, prof. v. š. dr. sc. Josip Čulig, prof. v. š. Andrija Šaban, pred., mag. ing. mech. dr. sc. Aleksander Radovan, v. pred. dr. sc. Dubravko Mačević, prof. v. š. dr. sc. Marinko Ogorec, prof. v. š. dr. sc. Davorin Valenčić, v. pred. dr. sc. Martina Mihalinić, prof. v. š.
3.	Razgovor s prodekanom za kvalitetu i znanost i Povjerenstvom za osiguravanje kvalitete	11:10-11:25	izv.prof.dr.sc. Sanja Kalambura, prof. v. š. Nives Jović, v. pred., mag. ing. agr. dr. sc. Dubravko Mačević, prof. v. š. Irina Kacian, v. pred., mag. ing. techn. graph. dr.sc. Tamara Čendo Metzinger, prof. v. š. dr.sc. Darko Virovac, prof. v. š. Dragana Trkulja, student Duško Gruborović, student



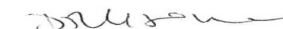
VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA • Zagrebačka 5 • 10 410 Velika Gorica
Tel.: 01/6222501 • Fax: 01/6251301 • e-mail: info@vvg.hr • http://www.vvg.hr
MB 01745069 • OIB 09032023114 • IBAN: HR922340009110122348 III IBAN: HR0724840081103780586

4.	Razgovor s predstavnicima administrativnog i tehničkog osoblja	11:30-12:30	Antonio Klobučar, mag. geogr., voditelj Službe za međunarodnu suradnju i projekte Nikola Bakarić, pred., mag. educ. inf., Erasmus+ coordinator Dijana Dijanić, mag. pol., savjetnica za ljudske potencijale, kadrovske i pravne poslove Jasna Jursik Stranjik, prof., voditeljica studentske referade Hrvoje Janež, pred., struč. spec. ing. techn. inf. Ivan Turković, pomoćni knjižničar Marko Toth, v. pred., mag. psych., predstojnik Centra za karijeru i psihološku podršku Igor Milić, pred., struč. spec. ing. admin. chris., predstojnik Centra za stručno obrazovanje i usavršavanje Vesna Valdec, pred., struč. spec. oec., voditeljica Službe za financije, računovodstvo i nabavu Ivica Turčić, struč. spec. ing. logist., voditelj Službe za održavanje i sigurnost Mario Grčić, struč. spec. ing. techn. inf., voditelj Službe za informatičku podršku
5.	Razgovor s predstavnicima asistenata i stručnih suradnika	12:30-12:50	Tomislav Mikulin, bacc.ing.opt. Gordan Grgurić, str. sur. I, struč. spec. ing. mech. Ljiljana Ivanković, asis., mag. phys.-geophys. Lea Tandara, struč. sur., bacc. ing. opt. Boris Komarac, bacc.ing.techn.inf.
6.	Razgovor s predstavnicima stalno zaposlenih nastavnika	12:55-13:25	Vedrana Čemerin, v. pred., prof. Marina Črnko, v. pred., univ. spec. crim. dr. Iva Golubić, v. pred. mr. sc. Dajana Jelčić Dubček, v. pred. mr. Mirela Karabatić, v. pred. Kristina Perišić, pred., mag. psych. dr. sc. Ettore Tamajo, v. pred. Bruno Valić, v. pred., struč. spec. ing. techn. inf. dr. sc. Rajko Pokupek, prof. v. š.
7.	Razgovor s predstavnicima vanjskih suradnika	13:30-14:00	Lana Krišto asis., mag. ing. geol. Dijana Lujanac, pred., struč. spec. ing. admin. chris. mr. sc. Jadranka Majić, pred. mr. sc. Ivan Radošević, v. pred. mr. sc. Branislava Resanović, pred. Kruno Skendrović, pred., mag. rel. int. et dipl. Mladen Vinković, pred., dipl. ing.



VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA • Zagrebačka 5 • 10 410 Velika Gorica
Tel.: 01/6222501 • Fax: 01/6251301 • e-mail: info@vvg.hr • http://www.vvg.hr
MB 01745069 • OIB 09032023114 • IBAN: HR922340009110122348 III IBAN: HR0724840081103780586

8.	Razgovor s predstavnicima redovnih i izvanrednih studenata	14:05-14:30	Redovni studenti Izvanredni studenti Predsjednica studentskog zbora Anita Vidić
9.	Razgovor s predstavnicima Alumnija Veleučilišta	15:00-15:30	Damir Pavlović, struč. spec. ing. techn. inf. Nives Jović, v. pred. mag. ing. agr. Vlatka Batljan, struč. spec. ing. admin. chris. Josip Jović, bacc. ing. admin. chris.
10.	Razgovor s predstavnicima vanjskih dionika	15:35-16:05	Auto Gašparić, Josip Tustec Centar za vozila Hrvatske, Goran Zovak Tokić d.o.o., Hrvoje Ivančević MUP, Davor Spevec Ghetaldus d.o.o. Krunoslav Jagarić



Mgr. Sonja Drugović, predsjednica Povjerenstva za unutarnju prosudbu



VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA • Zagrebačka 5 • 10 410 Velika Gorica
Tel.: 01/6222501 • Fax: 01/6251301 • e-mail: info@vvg.hr • http://www.vvg.hr
MB 01745069 • OIB 09032023114 • IBAN: HR922340009110122348 III IBAN: HR0724840081103780586

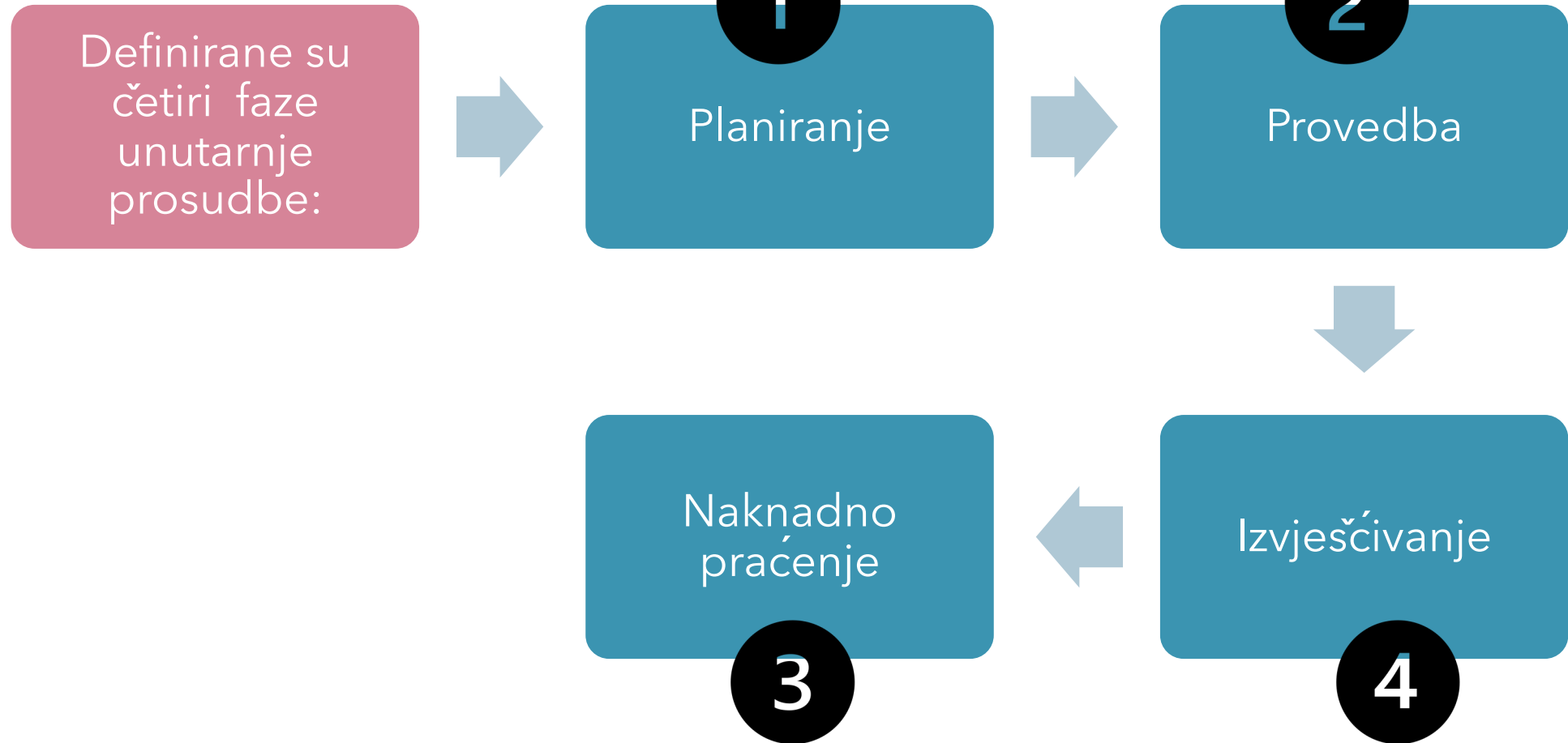
<https://vvg.hr/app/uploads/2022/02/Plan-unutarnje-prosudbe-sustava-kvalitete-na-Veleucilistu-Velika-Gorica.pdf>

Obavijest o održavanju prosudbe - informiranje

- “U utorak 22. veljače 2022. održat će se unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica. Sa zaposelnicima Veleučilišta, kao i s vanjskim dionicima te studentima i predstavnicima Alumnija razgovore će voditi članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu prema definiranom planu. Ciljevi unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete su sljedeći: utvrditi učinkovitost uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete na ... ”

<https://vvg.hr/vijesti/unutarnja-prosudba-sustava-osiguravanja-kvalitete/>

Faze unutarnje prosudbe



1 Planiranje

- Planiranje unutarnje prosudbe čine izrada plana aktivnosti provedbe unutarnje prosudbe, određivanje ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe, metode rada Povjerenstva i ocjena učinkovitosti postupka



2

Provedba unutarnje prosudbe



prosudba interne dokumentacije Veleučilišta, provjera usklađenosti dokumenata: Priručnik, Strategija, SWOT analiza, pravilnici ...) sa zakonskim propisima i internim aktima Veleučilišta



razgovori s dionicima te analiza prikupljenih dokaza i postojeće dokumentacije



3 Izrada izvješća s preporukama

- izrada preporuka za naknadno praćenje s naglaskom na poboljšanja i rokovima izvršenja

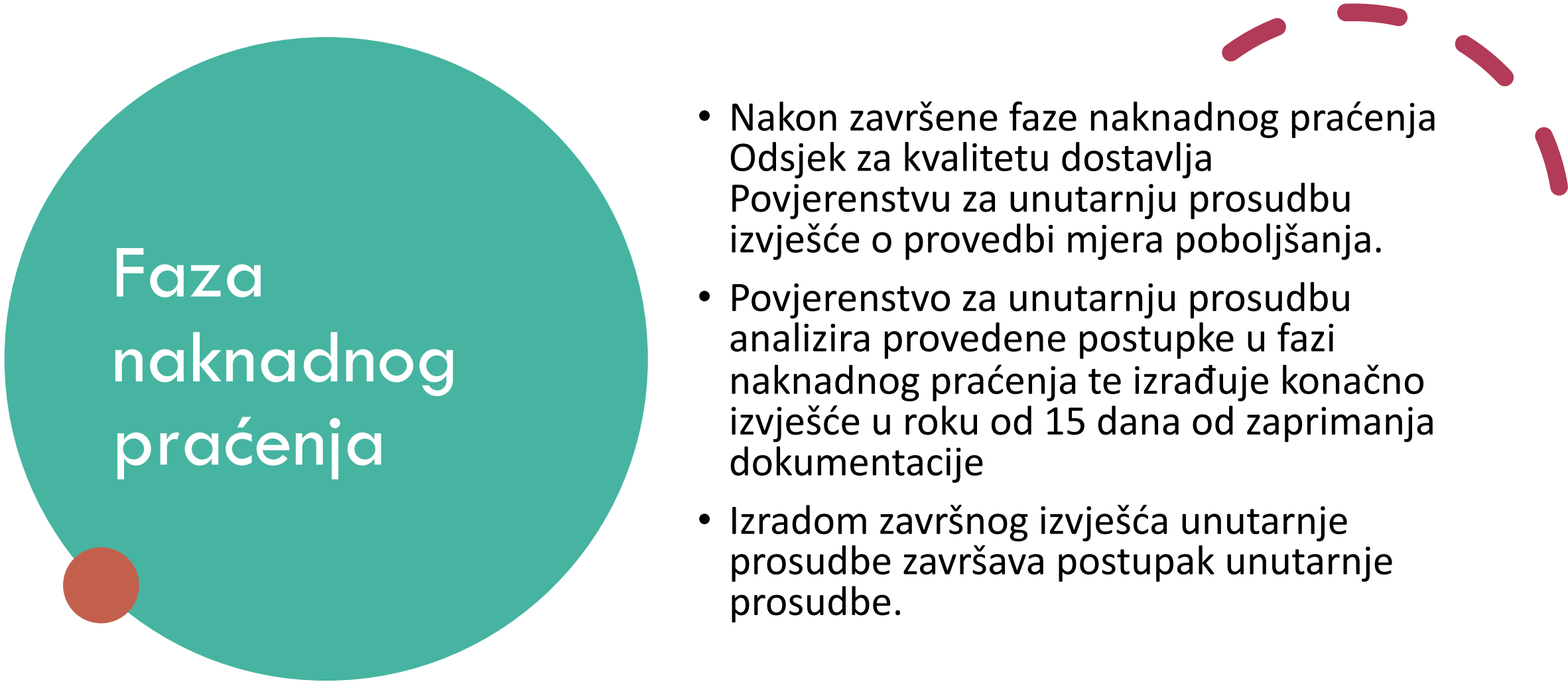


Naknadno praćenje

4

Naknadno praćenje
definirano je na
razdoblje od 3
mjeseca

Izrada izvješća o
realizaciji
preporuka za
naknadno praćenje



Faza naknadnog praćenja

- Nakon završene faze naknadnog praćenja Odsjek za kvalitetu dostavlja Povjerenstvu za unutarnju prosudbu izvješće o provedbi mjera poboljšanja.
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu analizira provedene postupke u fazi naknadnog praćenja te izrađuje konačno izvješće u roku od 15 dana od zaprimanja dokumentacije
- Izradom završnog izvješća unutarnje prosudbe završava postupak unutarnje prosudbe.

Tko što radi?

- Unutarnju prosudbu koordinira predsjednik/predsjednica Povjerenstva za unutarnju prosudbu pri čemu joj u organizacijskom smislu i pribavljanju potrebnih dokumenata pomaže Odsjek za kvalitetu.
- Ocjenu unutarnje prosudbe donosi Povjerenstvo, a o njoj se očituje dekan, no to očitovanje ne utječe na ocjenu.



Standardi koji se primjenjuju

Sve se vodi kroz preporuke ESG
standarda i ISO 9001:2015

Ulazni i izlazni dokumenti

Ulazni dokumenti su svi dokumenti relevantni za kvalitetu – Priručnik, Politika kvalitete, Upute, Pravilnici, Baze podataka na Intranetu

Izlazni dokument je Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi



Usvajanje izvješća

- Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi usvaja se na Stručnom vijeću te se o istom informira i Upravno vijeće
- <https://vvg.hr/app/uploads/2020/02/Izvjesce-o-unutarnjoj-prosudbi-2013.pdf>
- Dostupno je na intranetu svim dionicima sustava



Što je unutarnja prosudba donijela Veleučilištu?

- Uključila je sve dionike u sustav kvalitete
- Pozitivno je utjecala je na razvoj procesa kvalitete kroz godine
- Doprinijela razvoju kulture kvalitete u ustanovi
- Upoznala je pojedine dionike sustava sa složenim ESG zahtjevima i procesaima
- Mobilizirala je upravu za provedbu poboljšanja
- Uključila studente i vanjske dionike u sustav

Što nismo uspjeli?

- Ostvariti veću fleksibilnost sustava i osigurati bržu prilagodbu promjenama
- Održavati kontinuitet zainteresiranosti za navedene teme
- Educirati sve dionike o sustavu kvalitete
- Potaknuti kritičku raspravu o kvaliteti



Zahvaljujem na
pozornosti!

sanja.kalambura@vvg.hr

