

Student kao član povjerenstva u reakreditaciji – iskustva i prilike

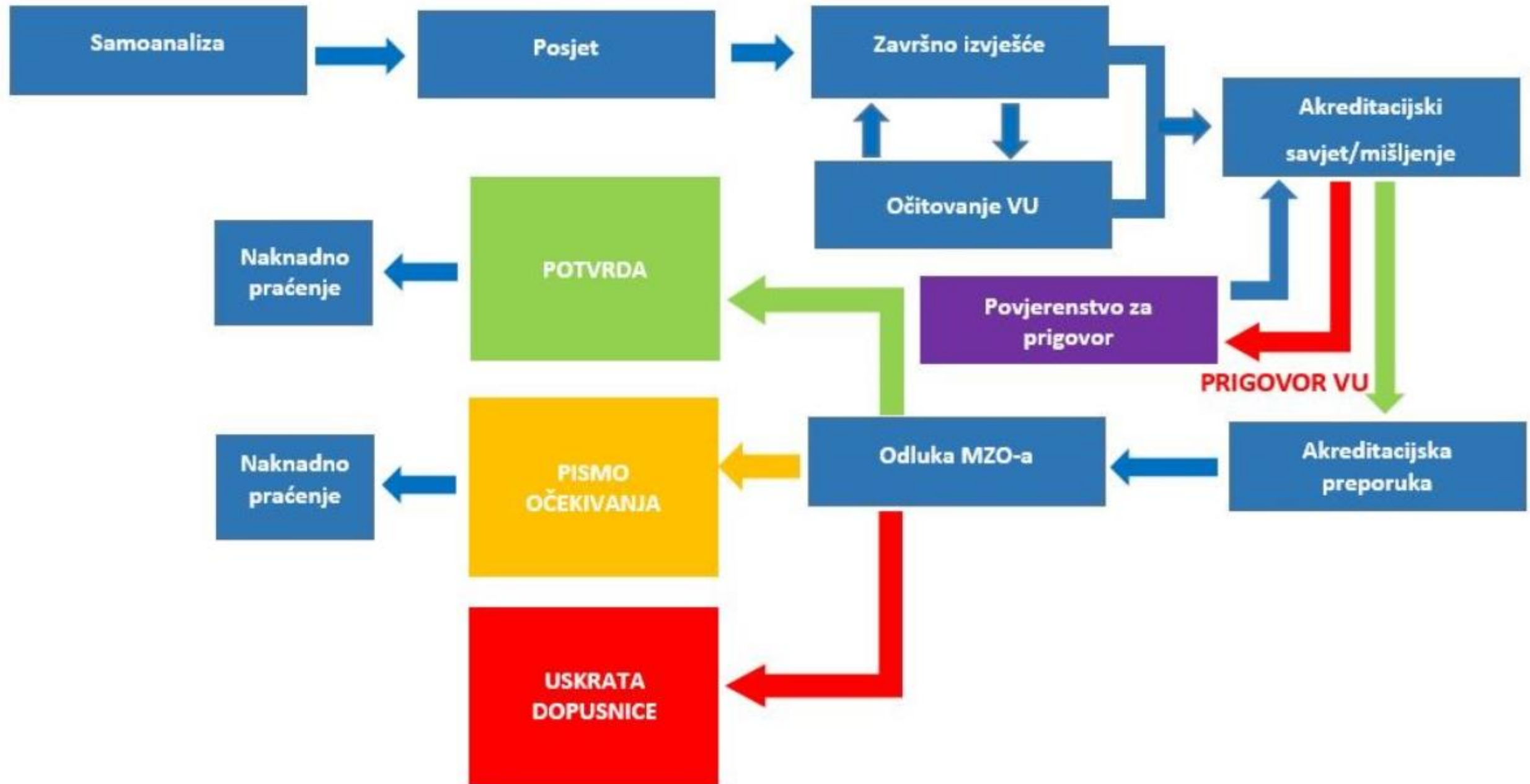
Luka Marković

Filozofski fakultet Split

Reakreditacija visokih učilišta

- AZVO (Agencija za znanost i visoko obrazovanje)
- Obavezan postupak vanjskog vrednovanja kvalitete svih visokih učilišta koji se provodi u petogodišnjim ciklusima. (Prvi ciklus: 2010.-2016. Drugi: 2017.- u tijeku)
- Cilj je provjeriti i vrednovati ispunjava li neko visoko učilište definirane standarde kvalitete te preporučiti daljnja unaprjeđenja.
- Svrha postupka reakreditacije je potaknuti daljnji razvoj kvalitete u glavnim aspektima rada visokog učilišta te osigurati da studenti studiraju na visokim učilištima/studijskim programima koji ispunjavaju potrebne uvjete.

HODOGRAM REAKREDITACIJE



Stručno povjerenstvo

- Provodi postupak reakreditacije visokog učilišta
- Sastoji se od 5 (ili više) članova uključujući predsjednika
- Članovi:
 - Domaći i strani sveučilišni nastavnici, znanstvenici i stručnjaci (4 ili više)
 - Student (1 ili više) kao ravnopravni član
- Neovisni u svom radu, nepristrani i objektivni
- Bez sukoba interesa (član povjerenstva studira ili je studirao na vrednovanom visokom učilištu)
- **Koordinatori** i lektori (AZVO) – potpora

Kriteriji za odabir studenskog člana povjerenstv a

Mora:

- ✓ biti iz nekog od znanstvenih područja u kojima se izvode studijski programi na vrednovanome visokom učilištu.
- ✓ biti prepoznat po izvrsnosti u studiranju (visok prosjek ocjena)
- ✓ imati kontinuitet redovnog studiranja
- ✓ posjedovati temeljna znanja o osiguravanju kvalitete visokog obrazovanja.
- ✓ dobro poznavati engleski jezik
- ✓ imati dobre usmene i pisane komunikacijske vještine
- ✓ znati raditi u timskom okruženju
- ✓ poštovati sve zadane i dogovorene protokole, procedure i rokove

Način odabira stručnog povjerenstva



- Iz baze recenzenata koju vodi AZVO
- Na temelju preporuke drugih agencija nadležnih za osiguranje kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju
- Na temelju izravnog poziva upućenog potencijalnim recenzentima
- **Na temelju javnog poziva, koji se objavljuje na mrežnim stranicama AZVO-a**

Rad povjerenstv a

1. Edukacija i priprema
2. Posjet visokom učilištu
3. Pisanje konačnog izvješća

Edukacija i priprema

- Svi članovi povjerenstva prolaze kratku edukaciju prije samog postupka reakreditacije
 - Od par dana do 2 tjedna (u prosjeku) prije samog posjeta visokom učilištu u trajanju od par sati
 - Međusobno upoznavanje, interni dogovori, biranje predsjednika, podjela zaduženja,...
- Iščitavanje dokumenata i priprema pitanja

Temeljni dokumenti

- Standardi za vrednovanje kvalitete sveučilišta i sastavnica sveučilišta u postupku reakreditacije visokih učilišta
 - 1. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta
 - 2. Studijski programi
 - 3. **Nastavni proces i podrška studentima**
 - 4. Nastavnički i institucijski kapaciteti
 - 5. Znanstvena / umjetnička djelatnost
- Samoanaliza i analitički prilozi



1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi).	Nezadovoljavajuća razina kvalitete		Minimalna razina kvalitete		Zadovoljavajuća razina kvalitete		Visoka razina kvalitete
Elementi standarda <i>Informacije o studijskim programima i ostalim aktivnostima visokog učilišta javno su dostupne na hrvatskom i nekom od svjetskih jezika.</i> <i>Visoko učilište obavještava zainteresiranu javnost o kriterijima upisa, upisnim kvotama, studijskim programima, ishodima učenja i kvalifikacijama, oblicima podrške koji su studentima na raspolaganju.</i> <i>Informacije o društvenoj ulozi visokog učilišta dostupne su zainteresiranoj javnosti.</i> <i>Visoko učilište obavještava zainteresiranu javnost o ostalim pokazateljima (npr. analizama prolaznosti, zapošljavanju završenih studenata, stopama odustajanja, ishodima dosadašnjih vrednovanja i sl.).</i> Primjeri dokaza: • mrežne stranice visokog učilišta, društvene mreže, dani otvorenih vrata itd. • informacije i dokumenti objavljeni na mrežnim stranicama visokog učilišta, brošure, letci i dr. • podaci o suradnji sa srednjim školama i programima organiziranim za potencijalne studente • primjeri javnih akcija i praksi visokog učilišta usmjerenih na obavještavanje javnosti.							
Komentar / osvrt / pohvale / preporuke							

Fakultet dosljedno objavljuje sve informacije i podatke vezane uz sva područja svoje djelatnosti na [mrežnom portalu](#), koji ima jednostavnu i jasnu navigaciju (izbornike, kategorije, stranice i podstranice koje su jasno vidljive te imaju logičan redoslijed i funkciju), što omogućuje kvalitetniju interakciju s pruženim informacijama. Navigacijski izbornik na mrežnom portalu sastoji se od ne-kolicine padajućih izbornika koji prate djelatnost Fakulteta:

1. [NASLOVNA](#)
2. [O NAMA](#) (opći podatci, suradnja, dokumenti, javna nabava, pravo na pristup informacijama, zaštita osobnih podataka, plan zgrade, FAQ)
3. [SUSTAV ZA KVALITETU](#) (naslovna, o sustavu, dokumenti, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, aktivnosti, prosudba sustava, korisni sadržaji)
4. [ODSJECI I KATEDRE](#) (engleski jezik i književnost, filozofija, hrvatski jezik i književnost, informacijske znanosti, mađarski jezik i književnost, njemački jezik i književnost, pedagogija, povijest, psihologija, sociologija, zajednički sadržaji, cjeloživotno učenje)
5. [CENTRI](#) (Centar za didaktičko-metodička istraživanja, Centar za digitalnu etiku, Centar za internet i društvo, Centar za istraživanje kulturnog identiteta i regionalne baštine, Centar za karijere, Centar za jezična istraživanja, Centar za knjigu i čitanje, Centar za popularnu kulturu, Centar za sjevernoameričke studije, Centar za interdisciplinarna istraživanja)
6. [NASTAVA](#) (nastavni kalendar, izvedbeni planovi nastave, raspored sati)
7. [STUDIJI](#) (bolonjski programi, studijski programi, cjeloživotno obrazovanje, poslijediplomski studiji)
8. [KNJIŽNICA](#) (naslovnica, opći podatci, usluge, katalozi, digitalna zbirka, baze podataka)
9. [IZDAVAČKA DJELATNOST](#) (časopisi, studentski časopisi, udžbenici i priručnici, znanstvene knjige, zbornici, biblioteke)
10. [ZNANSTVENI PORTAL](#) (naslovna, projekti, produkcija, izvješća, skupovi, popularizacija znanosti, dokumenti, međunarodna suradnja, infrastruktura).

6. [Forum](#)
7. AAI@EduHR
8. [Arhiva](#)
9. [Intranet](#)
10. Izbor jezika (šest jezika: engleski, hrvatski, njemački, mađarski, ruski te talijanski).

Fakultet ima opsežan informacijski sustav i mrežne stranice na kojima su dostupne informacije za studente, nastavnike, alumnije i druge dionike na hrvatskom, engleskom, njemačkom, mađarskom, ruskom te talijanskom jeziku. Svi su informacijski sustavi umreženi kako bi se osigurala njihova učinkovita uporaba. Odabrane informacije o studijskim programima i drugim aktivnostima Fakulteta javno su dostupne na hrvatskom jeziku, a odabirom jezika u gornjem desnom kutu mrežne stranice odabrane su informacije dostupne i na pet stranih jezika. Strategija razvoja Fakulteta 2016.–2020. *prevedena je na engleski jezik*, kao i *Strateški program znanstvenih istraživanja Filozofskog fakulteta za razdoblje od 2018. do 2022. godine* te *Priručnik za osiguravanje i unapređivanje kvalitete rada Filozofskoga fakulteta* [redacted]. Radi osiguravanja kvalitete pružanja informacija, na mrežnim stranicama ustanovljeno je Uredništvo mrežnih stranica, a svi odsjeci i samostalne katedre imaju svoje mrežne administratore. Fakultet obavještava dionike o drugim pokazateljima (primjerice *zapošljivosti diplomanata, ishodima prethodnih vrednovanja* itd.). Informacije o tim temama prikupljaju se kontinuirano i predstavljaju se raznim dionicima i putem medija, među ostalim, putem Sveučilišnog glasnika i preko glasnogovornice Fakulteta (osobe zadužene za medije).

Fakultet obavještava dionike o kriterijima za upis, upisnim kvotama, studijskim programima, ishodima učenja i kvalifikacijama te oblicima podrške dostupnim studentima.⁵ Fakultet primjerice putem svojih mrežnih stranica, u vidu organiziranih skupova/radionica, izdanih brošura i letaka, svojim dionicima osigurava velik broj informacija o svojim nastavnim i znanstvenim aktivnostima na hrvatskom i engleskom jeziku (npr. informativni paket, informacije o upisu studenata, studijskim programima, kolegijima i ishodima učenja kolegija, oblicima podrške studentima, radionicama, gostujućim predavanjima, drugim aktivnostima Fakulteta u vezi sa studijima, istraživačkim projektima, rezultatima istraživanja, međunarodnoj suradnji itd.). O događanjima na Fakultetu i uspjesima svojih projekata, studenata i djelatnika Fakultet izvještava i putem *društvene mreže Facebook*. U *brošuri pod nazivom* [redacted] sabrani su plodovi rada i poslovanja Fakulteta u pojedinoj akademskoj godini.

III. Nastavni proces i podrška studentima (ESG 1.3., ESG 1.4., ESG 1.6.)

3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju.	Nezadovoljavajuća razina kvalitete		Minimalna razina kvalitete	Zadovoljavajuća razina kvalitete	Visoka razina kvalitete
<u>Elementi standarda</u> <i>Objavljeni su kriteriji za upis ili nastavak studija.</i> <i>Kriteriji za upis ili nastavak studija dosljedno se primjenjuju.</i> <i>Kriteriji za upis ili nastavak studija osiguravaju izbor kandidata s odgovarajućim predznanjem, usklađenim sa zahtjevima studijskog programa.</i> <i>Visoko učilište ima učinkovit mehanizam priznavanja prethodnog učenja.</i> <u>Primjeri dokaza:</u> • jasni i objavljeni kriteriji upisa • definirani postupci donošenja odluke o kriterijima upisa (vrednovanje uspjeha u srednjoj školi, razina polaganja obveznih ispita državne mature, izborni ispiti, dodatne provjere znanja i vještina) • definirani postupci priznavanja i primjeri provedbe priznavanja domaćih i inozemnih visokoškolskih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja u slučaju nastavka studija • suradnja sa sveučilišnim uredom za akademsko priznavanje i Nacionalnim ENIC/NARIC uredom Agencije za znanosti visoko obrazovanje • analiza kojom se prati uspjeh studenata na studiju, ovisno o uvjetima upisa ili nastavka studija i primjer unaprjeđenja upisnih kriterija / kriterija za nastavak studija na temelju dobivenih rezultata • primjeri dobre prakse uključivanja studenata s drugih visokih učilišta ili studijskih programa • povratne informacije studenata koji su došli s drugih visokih učilišta o iskustvima s priznavanjem visokoškolske kvalifikacije, razdoblja studija i prethodnog učenja u slučaju nastavka studija (razgovor, anketa) • tablice 3.1., 3.2. i 3.3. iz MOZVAG-a.					
Komentar / osvrt / pohvale / preporuke					

Postupak nastavka studija za studente reguliran je *Pravilnikom o studijima i studiranju Sveučilišta* [REDACTED]. Za studente koji nastavljaju prekinuti studij, odnosno upisuju višu godinu studija, svake se akademske godine donosi *Odluka o uvjetima upisa studenata u višu godinu studija* Senata Sveučilišta [REDACTED] o broju potrebnih ECTS-bodova za upis u više godine studija.

[REDACTED] ima učinkovit mehanizam priznavanja prethodnog učenja. Studenti preddiplomskog i diplomskog studija Filozofskog fakulteta imaju mogućnost prijelaza na srodne studijske smjerove, pri čemu im se odgovarajući dio kolegija i ostvarenih ECTS-bodova priznaje odlukom Povjerenstva za nastavu i studente na temelju mišljenja ECTS-koordinatora određenog odsjeka ili samostalne katedre. Povjerenstvo za nastavu i studente ovlašteno je tijelo Fakultetskog vijeća koje u skladu sa sveučilišnim *Pravilnikom o studijima i studiranju* rješava ta pitanja. I sam postupak prijelaza određuje se navedenim *Pravilnikom o studijima i studiranju*. Kriteriji, odnosno načini priznavanja kolegija i stečenih ECTS-bodova tumače se u *Naputku o priznavanju odslušanih i položenih predmeta i stečenih ECTS-bodova na visokoškolskoj ustanovi u inozemstvu*. Studenti s drugih učilišta pri prijelazu na [REDACTED] mogu ostvariti priznavanje kolegija i stečenih ECTS-bodova istovjetno načinu koji je opisan za studente Filozofskog fakulteta koji prelaze na srodni studijski smjer. Na taj način definirani su postupci provedbe priznavanja visokoškolskih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja u slučaju nastavka studija.

Posjet visokom učilištu

- Primarni cilj – provjeriti istinitost informacija i razriješiti nejasnoće preostale nakon analize dokumenata
- 1 do 3 dana, nekada i duže (ovisno o veličini učilišta), hibridni model (ovisno o epidemiološkim uvjetima)
- Obilazak fakulteta, sastanci sa raznim djelatnicima, studentima i vanjskim suradnicima
- Postavljanje pitanja, pisanje bilješki, ugovaranje dodatnih sastanaka
- Davanje konačnih ocjena na temelju svih dokumenata i sastanaka

Studentski član povjerenstva

- Jednaka prava i obveze kao i ostali članovi povjerenstva (iščitavanje dokumenata, postavljanje pitanja, razmjena mišljenja, davanje ocjena...)
- Najčešće zadužen za konkretnu tematsku cjelinu – Nastavni proces i podrška studentima
- Primarni cilj – provjeriti vjerodostojnost informacija i razriješiti nedoumice vezano uz studentska pitanja.
- Kao i ostali članovi povjerenstva, odgovoran je za cjelokupno vrednovanje.

Pokušajte vrednovati i
ocijeniti svoj fakultet!



Ocjena razine kvalitete po standardima

<i>II. Studijski programi</i>	<i>Nezadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Minimalna razina kvalitete</i>	<i>Zadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Visoka razina kvalitete</i>
2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama.				X
2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.			X	
2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.			X	
2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvatanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnija.				X
2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem.			X	
2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je primjenjivo).				X

Ocjena razine kvalitete po temama

<i>Naziv teme</i>	Nezadovoljavajuća razina kvalitete	Minimalna razina kvalitete	Zadovoljavajuća razina kvalitete	Visoka razina kvalitete
<i>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</i>				X
<i>II. Studijski programi</i>			X	
<i>III. Nastavni proces i podrška studentima</i>			X	
<i>IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti</i>			X	
<i>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost</i>			X	

Pisanje konačnog izvješća

- Od dana završetka posjeta visokom učilištu, povjerenstvo ima rok od 30 dana da dostavi AZVO-u konačno izvješće – Javni dokument (objavljuje se na mrežnim stranicama agencije)
- Svi članovi povjerenstva odgovorni za cijelo izvješće, ali česta podjela zaduženja po tematskim cjelinama (Student – 3. Nastavni proces i podrška studentima)
- Izvješće sadrži:
 - kratak opis vrednovanoga visokog učilišta
 - kratku analizu prednosti i nedostataka
 - popis dobrih praksi uočenih na visokom učilištu
 - analizu svake teme, preporuke za poboljšanje i ocjenu kvalitete svake teme
 - detaljnu analizu svakog standarda za vrednovanje kvalitete, preporuke za poboljšanje i ocjenu kvalitete svakog standarda

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničkih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti.

Analiza

Knjižnica je spomenuta kao jedan od glavnih problema Fakulteta u posljednjem izvješću o reakreditaciji, jer nije bilo dovoljno radnog prostora za studente. Godine 2019. knjižnica se preselila u novu zgradu i situacija je sada puno bolja nego prije – 44,529 m², skladišni prostor od 20,760 m² za više od 66 000 knjiga i dvije čitaonice smještene na prvom katu s 52 radna mjesta za studente. Iako je ovo vidljivi napredak, situacija još uvijek nije u potpunosti zadovoljavajuća. Čitaonica je još uvijek premala, ali Fakultet je svjestan tog problema i radi na trajnom rješenju.

Knjižnica zapošljava pet visoko obrazovanih djelatnika i stalno proizvodi radne materijale za studente. Postoji nekoliko specijaliziranih računalnih učionica, a sve su učionice opremljene računalnom infrastrukturom.

Knjižnica, njezina oprema i pristup dodatnim sadržajima osiguravaju zahtjeve kvalitetnog studiranja i kvalitetne stručne i znanstvene djelatnosti. Kao što je navedeno u Samoanalizi, na dan 30. rujna 2019. ukupno stanje knjižnične građe prema pojedinačnim zbirkama iznosilo je 66378 primjeraka knjižnične građe, 4 jedinice neknjižne građe, 678 primjeraka AV-građe, 2243 primjeraka magistarskih i doktorskih radova, 3702 sveska uvezane periodike, 328 naslova stranih časopisa i 442 naslova domaćih časopisa.

Tijekom preliminarnog posjeta knjižnici, Povjerenstvo je doznalo da se knjižnična građa nabavlja u skladu s nastavnim planovima i programima te smjernicama za nabavu

Korisnici također imaju pristup *online* bazama podataka u pretplati Ministarstva znanosti i obrazovanja; tim se bazama podataka može pristupiti putem Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu. Pristup većini *online* baza podataka reguliran je rasponom IP adresa računala Fakulteta, dok drugi dio baza pripada skupini baza sa slobodnim pristupom kojima se može pristupiti od kuće uz pomoć *proxy* servera, a za spajanje na Scopus-a i Ebsco pomoću Shibboletha uz korištenje osobnog AAI korisničkog imena i lozinke. U razdoblju od 2015. do 2019. godine, FFOS je imao pristup pretplaćenim *online* bazama podataka Project Muse i Library & Information Science.

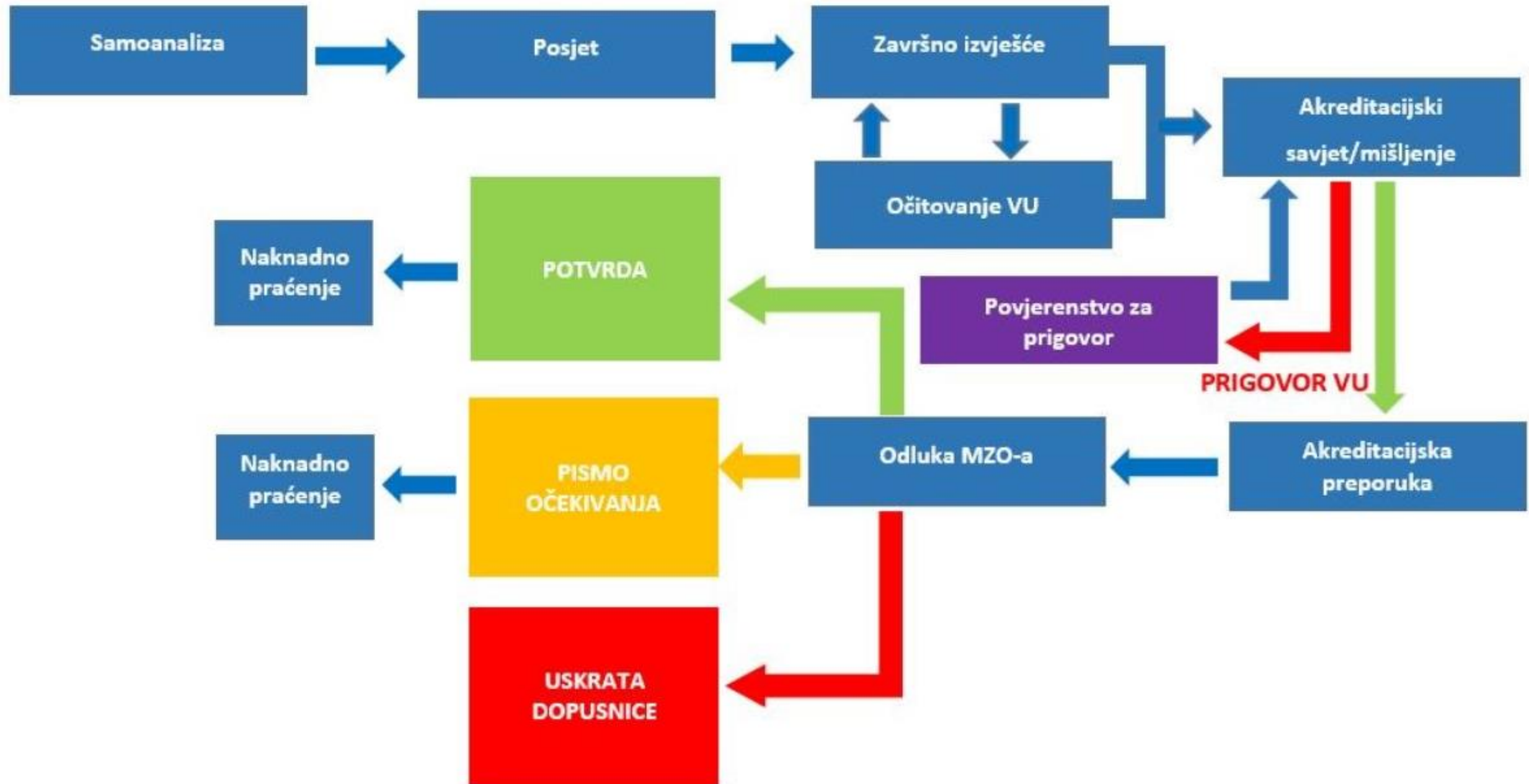
Preporuke za poboljšanje

U knjižnici nema dovoljno mjesta za rad studenata. Problem s čitaonicom trebalo bi riješiti preseljenjem knjižnice u novu zgradu.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

HODOGRAM REAKREDITACIJE



Osobna iskustva (umjesto zaključka)

- Sudjelovanje u dva postupka reakreditacije
- Ravnopravnost i međusobno uvažavanje svih članova povjerenstva
- Važnost studentskog predstavnika (perspektiva)
- Konstantna potpora koordinatora (AZVO)
- Konkretiziranje studentskih problema
- Pобоljšanje uvjeta studiranja na svim razinama
- Nova iskustva i poznanstva
- Novčana naknada za članove stručnog povjerenstva

Prijava u sustav za studente koji žele postati članovi povjerenstva u postupcima vrednovanja koje provodi AZVO:

- https://www.azvo.hr/hr/?option=com_chronoforms&chronoform=suradujte-s-nama

➤ Pitanja

