



Ur. br.: 640-02/10-01/0003

Klasa.: 355-02-05-10-1

Na temelju članka 21. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09) i članka 2. Pravilnika o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice (NN 83/2010), i članka 30. stavka 1. točka 1. Statuta Agencije za znanost i visoko obrazovanje, Akreditacijski savjet je na svojoj 10. sjednici usvojio, a na temelju članka 22. i 44. stavka 2. Statuta Agencije ravnateljica je Agencije donijela

Zagreb, 1. prosinca 2010. godine

POSTUPAK INICIJALNE AKREDITACIJE ZA OBAVLJANJE ZNANSTVENE DJELATNOSTI

UVOD

Postupak inicijalne akreditacije za obavljanje znanstvene djelatnosti provodi Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) na temelju članka 21. *Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju* („Narodne novine“ , broj 45/09; u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 2. *Pravilnika o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice* („Narodne novine“, broj 83/2010; u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Postupku inicijalne akreditacije podliježu javni znanstveni instituti i znanstvene organizacije kojima je osnivač Republika Hrvatska te privatne znanstvene organizacije koje zatraže izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti.

ZAHTJEV

Zahtjev za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti podnosi se Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) na za to predviđenom obrascu koji je objavljen na mrežnim stranicama Agencije.

Uz zahtjev za izdavanje dopusnice, podnositelj zahtjeva (u daljnjem tekstu: predlagatelj) prilaže dokumentaciju koja je navedena u 2. članku Pravilnika.

Zahtjev se dostavlja u pisanom i elektroničkom obliku (na CD-u) na hrvatskom i iznimno na engleskom jeziku.

Ministarstvo provjerava urednost zaprimljenog zahtjeva te, ako je zahtjev uredan, proslijeđuje ga Agenciji u roku od 15 dana od zaprimljenog zahtjeva*.

Utvrđi li Agencija nedostatke u zahtjevu (nerazumljiv je ili je nepotpun), isti će zahtjev vratiti Ministarstvu uz napomenu da zbog neurednosti zahtjeva, Agencija ne može započeti s postupkom utvrđivanja nužnih uvjeta za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, jer nema pretpostavki za pokretanje navedenog postupka. Agencija će u tom slučaju Ministarstvo zamoliti da o nedostacima u zahtjevu obavijesti i predlagatelja kao i o činjenici da postupak inicijalne akreditacije za obavljanje znanstvene djelatnosti ne može započeti dok se nedostaci u zahtjevu ne otklone.

Nakon što zaprimi uredan zahtjev predlagatelja, Agencija u roku od 8 dana* pokreće postupak utvrđivanja ispunjavanja nužnih uvjeta za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti i u tom roku imenuje stručno povjerenstvo.

Tijekom postupka inicijalne akreditacije za obavljanje znanstvene djelatnosti predlagatelj može u pisanom obliku odustati od svog zahtjeva sve do trenutka donošenja rješenja Ministarstva (izdavanje/uskrata dopusnice) čime se postupak obustavlja, a Agencija o tome u pisanom obliku obavještava predlagatelja i Ministarstvo.

IMENOVANJE STRUČNOG POVJERENSTVA

Imenovano će stručno povjerenstvo provesti vrednovanje znanstvene djelatnosti odnosno utvrditi zadovoljava li znanstvena organizacija nužne uvjete kvalitete određene Zakonom i Pravilnikom za obavljanje znanstvene djelatnosti. Imenuju se i zamjenski članovi u slučaju nepredviđenih okolnosti.

Stručno povjerenstvo čine 3 člana. Članovi stručnog povjerenstva mogu biti i znanstvenici iz inozemstva. Za članove stručnog povjerenstva mogu biti imenovane osobe u znanstvenim odnosno znanstveno-nastavnim zvanjima. Umjesto jednog člana povjerenstva u stručno povjerenstvo može biti imenovan i jedan stručnjak iz gospodarstva ili djelatnosti usko vezane za vrednovanu znanstvenu djelatnost.

KRITERIJI ZA ODABIR STRUČNOG POVJERENSTVA

Članovi stručnog povjerenstva moraju imati odgovarajuće kompetencije u znanstvenom području za koje se traži dopusnica. Kompetencije članova stručnog povjerenstva provjerava Akreditacijski savjet. Također, članovi stručnog povjerenstva moraju biti prepoznati po izvrsnosti u bavljenju znanstvenom djelatnošću, kao i međunarodno prepoznati.

Osim toga, moraju imati dobre usmene i pisane komunikacijske vještine, znati raditi u timskom okruženju te poštovati sve zadane i dogovorene protokole, procedure i rokove.

Članovi su stručnog povjerenstva neovisni u svom radu i ne predstavljaju svoje matične institucije. Prilikom sudjelovanja u provođenju postupka inicijalne akreditacije vode se načelom nepristranosti i objektivnosti. Članovi stručnog povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa niti imati izravne veze s vrednovanom znanstvenom organizacijom (niti jedan član povjerenstva ni članovi njegove uže obitelji ne smiju biti trenutačno, unatrag ili unaprijed godinu dana zaposleni s punim ili nepunim radnim vremenom na vrednovanoj znanstvenoj organizaciji niti s njom surađivati kao vanjski suradnici, sljedećih godinu dana ne mogu biti uključeni u projekte koje će ta znanstvena organizacija voditi niti mogu biti osobno povezani s čelnicima navedene znanstvene organizacije).

Članovi stručnog povjerenstva moraju jamčiti povjerljivost podataka dobivenih tijekom postupka inicijalne akreditacije. Radi svega navedenog, članovi stručnih povjerenstava potpisuju Izjavu o povjerljivosti i izbjegavanju sukoba interesa.

Agencija dostavlja Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva znanstvenoj organizaciji u postupku inicijalne akreditacije, koja se može očitovati o sastavu povjerenstva i dati eventualne primjedbe u roku od 7 dana* od dostavljanja Odluke.

Ako znanstvena organizacija da prigovor na sastav stručnog povjerenstva, a Akreditacijski savjet ocijeni da je prigovor opravdan, imenovat će zamjenske članove ili nove članove povjerenstva.

PRIPREMA ZA POSJET ZNANSTVENOJ ORGANIZACIJI

Najmanje mjesec dana prije posjeta, koordinator posjeta (zaposlenik Agencije) stručnom povjerenstvu šalje svu potrebnu dokumentaciju koja se koristi u postupku inicijalne akreditacije za obavljanje znanstvene djelatnosti (*Zahtjev predlagatelja za izdavanje dopusnice, Obrazac za izvješće povjerenstva, Zakon, Pravilnik*). Prije samog posjeta znanstvenoj organizaciji, stručno je povjerenstvo dužno proučiti zahtjev te Agenciji uoči samog posjeta dostaviti svoj osvrst u pisanom obliku.

POSJET STRUČNOG POVJERENSTVA

Prije posjeta znanstvenoj organizaciji, svi su članovi stručnog povjerenstava dužni proći edukaciju koja ih upoznaje sa zadacima, postupkom i svrhom inicijalne akreditacije za obavljanje znanstvene djelatnosti.

Posjet stručnog povjerenstva znanstvenoj organizaciji traje 1 dan.

Najmanje tjedan dana prije posjete, koordinator će obavijestiti znanstvenu organizaciju o protokolu posjeta. Također, povjerenstvo može zatražiti i posjet knjižnici, laboratorijima, pokušalištima i ostalim prostorima.

Osim članova povjerenstva i koordinatora (zaposlenik Agencije), u posjetu znanstvenoj organizaciji, ako je potrebno, sudjeluje i jedan zaposlenik Agencije koji ima ulogu prevoditelja (Agencija po potrebi može angažirati i vanjske prevoditelje).

Tijekom sastanaka članovi stručnih povjerenstava rade bilješke o svojim zapažanjima.

U skladu je s Etičkim kodeksom Akreditacijskog savjeta, uoči, tijekom i nakon posjeta zabranjeno davanje, odnosno primanje darova članovima stručnih povjerenstava. Također, zabranjena je izravna komunikacija predlagatelja s članovima stručnog povjerenstva izvan posjeta znanstvenoj organizaciji, a članovi su stručnog povjerenstva dužni o mogućem narušavanju navedenih odredbi obavijestiti imenovanog koordinatora Agencije. Koordinator je Agencije dužan obavijestiti Akreditacijski savjet koji će odlučiti o daljnjem postupanju.

Tijekom trajanja postupka, a prije donošenja akreditacijske preporuke koordinator je Agencije dužan predlagatelju pružiti informacije o tijeku postupka, ali prije donošenja akreditacijske preporuke ne smije otkrivati sadržaj recenzije, kao ni mišljenje stručnog povjerenstva i Akreditacijskog savjeta. U skladu s time, članovi stručnih povjerenstava potpisuju navedenu Izjavu o povjerljivosti i izbjegavanju sukoba interesa.

IZVJEŠĆE POVJERENSTVA

Nakon obavljenog posjeta, članovi stručnog povjerenstva dostavljaju Agenciji zajedničko izvješće na za to predviđenom obrascu, a koje sadrži ocjenu jesu li ispunjeni nužni uvjeti za obavljanje znanstvene djelatnosti ili ne. Svi članovi povjerenstva potpisuju izvješće.

Ako neki član stručnog povjerenstva želi nešto posebno dodati, prilaže vlastito izvješće, odnosno, prilog izvješću. Prije donošenja akreditacijske preporuke, Agencija završno izvješće stručnog povjerenstva upućuje znanstvenoj organizaciji koja je zatražila inicijalnu akreditaciju za obavljanje znanstvene djelatnosti, koja se u roku 8 dana* od dostave završnog izvješća može očitovati o njemu, iznoseći svoje primjedbe i potrebna razjašnjenja te eventualna poboljšanja. Agencija očitovanje znanstvene organizacije prosljeđuje Akreditacijskom savjetu, koji može odlučiti da se dorađeni dokumenti ponovno pošalju stručnom povjerenstvu na mišljenje, odnosno donijeti svoje mišljenje.

Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje na svojoj sjednici donosi neovisno mišljenje na temelju obavljenog postupka inicijalne akreditacije – izvješća o zadovoljavanju nužnih uvjeta odnosno očitovanja znanstvene organizacije i drugog mišljenja stručnog povjerenstva, ako ono postoji.

Na temelju mišljenja Akreditacijskog savjeta Agencija donosi akreditacijsku preporuku.

AKREDITACIJSKA PREPORUKA AGENCIJE

Agencija dostavlja Ministarstvu obrazloženu (pozitivnu ili negativnu) akreditacijsku preporuku za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti. Akreditacijskom preporukom Agencija preporučuje ministru nadležnom za poslove znanosti:

- izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti
- odbijanje izdavanja dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti.

ODLUKA MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA ZNANOST

Na temelju pozitivne akreditacijske preporuke Agencije, Ministarstvo u roku od 8 dana* izdaje dopusnicu za obavljanje znanstvene djelatnosti.

Ako Agencija u postupku utvrđivanja ispunjavanja nužnih uvjeta za obavljanje znanstvene djelatnosti donese negativnu akreditacijsku preporuku, Ministarstvo u roku od 8 dana* od dobivanja preporuke rješenjem odbija izdavanje dopusnice.

Akreditacijska se preporuka Agencije objavljuje na mrežnim stranicama Agencije.

U slučaju odbijanja zahtjeva za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, predlagatelj ima pravo podnijeti zahtjev za izdavanje dopusnice za obavljanje iste znanstvene djelatnosti po isteku roka od godinu dana od dana dostave rješenja.

Dopusnica i rješenje kojim se odbija izdavanje dopusnice predlagatelju upravni je akt protiv kojeg nije dopuštena žalba, ali se protiv njega može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske.

Ravnateljica

Agencije za znanost i visoko obrazovanje



prof. dr. sc. Jasmina Havranek

*U sve rokove predviđene ovim dokumentom ne računa se razdoblje od 15.7. do 31.8. i od 24.12. do 6.1.