Shematski prikaz audita

Godišnji plan audita

I. faza: Planiranje

Utvrđivanje rokova – imenovanje koordinatora AZVO i VU – izrada hodograma – imenovanje povjerenstva – izrada programa posjeta - dostavljanje dokumentacije VU - procjena dostavljene dokumentacije

II. faza: Posjet

III. faza: Izvješće

Izvješće – 6 tj. nakon posjeta → VU

Očitovanje VU – 15 dana

AS - usvajanje Izvješća s preporukama / certifikat

Prigovor u roku od 15 dana

Povjerenstvo za prigovor (mišljenje u roku od 30 dana)

IV. faza: Naknadno praćenje

VU – akcijski plan poboljšanja za razdoblje od 2 godine
Izvješće o fazi naknadnog praćenja VU - 6 mj. nakon usvajanja izvješća o auditu→ AZVO → radionica s vrednovanim VU

Dvije godine od konačnog usvajanja završnog izvješća audita –izvješće o realizaciji akcijskog plana VU – zajednička radionica vrednovanih VU u sklopu mreže *CroQAnet*