

# Upute za izradu završnog izvješća stručnog povjerenstva

Frano Pavić

Odjel za akreditaciju u visokom obrazovanju



**Agencija za znanost i visoko obrazovanje**

Unapređenje sustava osiguravanja  
i unapređenje kvalitete visokog obrazovanja

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskoga socijalnog fonda.  
Sadržaj ovoga dokumenta isključiva je odgovornost Agencije za znanost i visoko obrazovanje.



# Što je završno izvješće?

- Dokument koji predstavlja zajedničko neovisno stručno mišljenje članova povjerenstva, doneseno na temelju dostavljenih dokumenta visokog učilišta i posjeta.
- Jedan od temeljnih dokumenata za donošenje akreditacijske preporuke.
- Smjernica instituciji s ciljem povećanja razine kvalitete.
- Javno dostupan dokument objavljen na mrežnim stranicama Agencije (na hrvatskom i engleskom jeziku).

# Struktura završnog izvješća

## Sadržaj

1. Uvod
2. Kratak opis vrednovanoga visokog učilišta
3. Prednosti, nedostaci, primjeri dobre prakse
4. Detaljna analiza svake teme
- 5. Detaljna analiza svakog standarda**
6. Prilozi
7. Sažetak



# Smjernice za pisanje završnog izvješća

- Razumjeti probleme s kojima se vrednovano visoko učilište suočava.
- Fokusirati se na prepoznavanje svih potencijala visokog učilišta.
- Dati što više realno ostvarivih preporuka za poboljšanje i unapređenje.
- Ne gledati visoko učilište kroz prizmu matične institucije.
- Imati na umu da je završno izvješće alat za pomoć instituciji u ostvarenju napretka.

# Smjernice za pisanje završnog izvješća

## Dobro je napisano izvješće:

- ✓ poticajno
- ✓ argumentirano mišljenje povjerenstva utemeljeno na dokazima
- ✓ potkrijepljeno preporukama za poboljšanje (što je niža razina kvalitete potrebno je više preporuka)
- ✓ dobro strukturirano, jasno i lako ga je slijediti.

## Loše je napisano izvješće:

- ✗ „šturo” - bez dovoljno preporuka za unapređenje
- ✗ previše temeljeno na prosudbi same institucije, a premalo na mišljenju povjerenstva
- ✗ previše usmjereno na osuđivanje, a premalo na osvještavanje koje su mogućnosti za poboljšanja
- ✗ sa slabom povezanošću između elemenata standarda, dokaza, nalaza i pokazatelja.

# Uloga predsjednika povjerenstva

**Završno izvješće = zajednički doprinos svih članova povjerenstva**

## Predsjednik povjerenstva:

- sudjeluje u pisanju izvješća
- koordinira doprinos ostalih članova povjerenstva u izradi izvješća
- komunicira s koordinatorom AZVO-a o mogućim izmjenama i doradama izvješća
- dostavlja završno izvješće koordinatoru AZVO-a.

# Primjer završnog izvješća



Agencija za znanost i visoko obrazovanje  
Unapređenje sustava odgojavanja  
i unapređenje kvalitete visokog obrazovanja

## IZVJEŠĆE STRUČNOG POVJERENSTVA O REAKREDITACIJI

\*\*\*

Datum posjeta:

Mjesec godina.

MAMFORCE



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskoga socijalnog fonda.  
Sadržaj ovog dokumenta isključivo je odgovornost Agencije za znanost i  
visoko obrazovanje.

**Hvala na pozornosti!**